

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ТАСГИЙН ТЭТГЭМЖИЙН
БАЙЦААГЧ БАТ-АМГАЛАН ОВОГТОЙ БЯМБАЖАВЫН
2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Д/д		Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
				Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин /биелэлт/	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Билт х
		1	2	3	4	5	6	
Зорилт 1 “НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ТУХАЙ ХУУЛЬ, НББ-ИЙН ТУХАЙ ХУУЛЬ, ТОГТООМЖ, БОДЛОГО, ШИЙДВЭРИЙН ХҮРЭЭНД ГҮЙЦЭТГЭХ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”								
1	Арга хэмжээ 1.1 Сайн дурын даатгуулагчид жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмжийг сарын орлогын дунджаас 100 хувиар тооцон олгосон байх.	Сайн дурын даатгуулагчид жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмжийг 12 сарын орлогын дунджаас 100 хувиар тооцон олгосон байна.	Сайн дурын даатгуулагчид жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмжийг 12 сарын орлогын дунджаас 100 хувиар тооцон олгосон байна.	Хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмжийг хугацаанд нь олгож, гомдол саналгүй ажигласан байна.	Жирэмсэн амаржсан 1275, хөдөлмөрийн чадвар түр алдалт 895 даатгуулагчдад нийт 2170 тэтгэмжийг эмнэлгийн хуудсаар болон цахимаар анхан шатны баримт бүрдүүлэн хуулийн хугацаанд олгож байна. Хуулийн хэрэгжилтийг хуулийн хугацаанд зохион байгуулж жирэмсний болон амаржсан, хөдөлмөрийн чадвар түр алдалтын тэтгэмжийг хугацаанд нь програмд бодож бүртгэсэн бөгөөд, гомдол саналгүй ажиглаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	10	

2	Арга хэмжээ 1.2 Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль хэрэгжүүлж ажиллах	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуульд заасан хуулийн өөрчлөлтийг хэрэгжүүлж ажиллах	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль тогтоомжийн холбогдох заалт биелэгдсэн байх	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль 2024 оны 01 сарын 01-нээс хэрэгжиж эхэлсэн бөгөөд хуулийн хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажиллаж байна.Нээлтэй хаалганы өдөрлөг зохион байгуулж иргэд даатгуулагч нарт шинэ хуулийг тогтмол сурталчилан таниулах ажлыг тогмол хийж гүйцэтгэж байна.	2024.01.01 2024.12.31	10
---	--	---	----------------------------------	--	---	--------------------------	----

Зорилт 2. “ ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ”
ХОЛБОГДОХ ХУУЛЬ, ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, БАЙГУУЛЛАГЫН САНХҮҮ, ТӨСВИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙГ
ХАНГАХ, ДОТООД ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, ХЯНАЛТ ТАВИХЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1	Арга хэмжээ 1.1 Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас олгох ажилгүйдлийн тэтгэмжийг даатгуулагчийн хувийн хэрэг, тэтгэмж тогтоолтын хуудас, холбогдох баримтыг үндэслэн шалгаж мэдээллийн санд бүртгэж баталгаажуулах.	Сангаас шилжүүлсэн тэтгэмжийн тооцооны дүнг ажилгүйдлийн сангийн харилцах дансны зарлагын гүйлгээний хуулгатай сар улирал бүр тулган шалгах уг тооцоог сангийн ня-бо-гоор хянуулж тайланд тусгах	Аймгийн төв ажилгүйдлийн тэтгэмж даатгуулагч тус бүрээр цаг тухай бүрд нь мэдээллийн санд бүртгэж баталгаажуулан тооцоо нийлсэн байна.	Аймгийн төв ажилгүйдлийн тэтгэмж даатгуулагч тус бүрээр цаг тухай бүрд нь мэдээллийн санд бүртгэж баталгаажуул ан тооцоо нийлсэн байна.	2024 онд 367 даатгуулагчийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийг цахимаар материалыг хүлээн авч, мэдээллийн баазад нягтлан баталгаажуулах дараалалтай даатгуулагч тус бүрээр хуулийн хугацаанд цаг тухай бүрд нь сумдын байцаагч нартай тооцоо нийлэн олголтыг олгож байна. Мөн ажилгүйдлийн тэтгэмжийн эрх үүсэхгүй 16 даатгуулагчийн материалыг нягтлан шалгаж буцаагаа.	2024.01.01 2024.12.31	10
---	--	--	--	---	---	--------------------------	----

2	Арга хэмжээ 1.2 Тэтгэмжийн даатгалын сангаас Оршуулгын тэтгэмжийг тогтоомжийн ажил даатгуулагчаас ирүүлсэн тэтгэмж олгосон тухай жагсаалт, нэхэмжлэл баримтуудыг үндэслэн хянаж шийдвэрлэх	Даатгуулагчийн НДД, нас барсан тухай гэрчилгээ, иргэний үнэмлэх, нас барагчийн гэр бүлийн хүмүүсийн өргөдлийг үндэслэн шалган тогтоож тэтгэмжийн сангаас оршуулгын тэтгэмж олгох	Даатгуулагчийн НДД, нас барсан тухай гэрчилгээ, иргэний үнэмлэх, нас барагчийн гэр бүлийн хүмүүсийн өргөдлийг үндэслэн шалган тогтоож тэтгэмжийн сангаас оршуулгын тэтгэмж олгох	Оршуулгын зардлыг хууль тогтоомжийн дагуу бүрдүүлсэн материалыг үндэслэн шуурхай шийдвэрлэж нас барагчдын гэр бүлд олгосон байна.	Энэ оны байдлаар Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийг нийт 358 даатгуулагч буюу 716.0 сая төгрөгийг хууль тогтоомжийн дагуу холбогдох материалыг үндэслэн хуулийн хугацаанд хөнгөн шуурхай шийдвэрлэж нас барагчдын гэр бүлд олгож байна. Хэлтэс болон сумдын байцаагч нар Оршуулгын тэтгэмжийн бүртгэл хөтгөлтийг тогтмол бүртгэж, бүртгэл хөтгөлтөд хяналт тавин ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	10
3	Арга хэмжээ 1.3 Тэтгэмжийн даатгалын сангаас Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмжийн тогтоолтын хуудас, холбогдох баримтыг үндэслэн шалгаж тэтгэмжийн тооцоог даатгуулагч тус бүрээр мэдээллийн санд бүртгэж баталгаажуулах	Сангаас шилжүүлсэн тэтгэмжийн тооцооны дүнг тэтгэмжийн сангийн харилцах дансны зарлагын гүйлгээний хуулгатай сар улирал бүр тулган шалгах үг тооцоог сангийн ня-бо-гоор хянуулж тайланд тусгасан байх	Сангаас шилжүүлсэн тэтгэмжийн тооцооны дүнг тэтгэмжийн сангийн харилцах дансны зарлагын гүйлгээний хуулгатай сар улирал бүр тулган шалгах үг тооцоог сангийн ня-бо-гоор хянуулж тайланд тусгасан байх	Тэтгэмжийн тооцоог тэтгэмж авч буй даатгуулагч тус бүрээр цаг тухай бүрд нь мэдээллийн санд бүртгэж баталгаажуул ан тооцоо нийлсэн байх.	2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ны өдрөөс эхлэн шинэ програм нэвтэрсэн бөгөөд тэтгэмжийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмж бүрэн цахимжсанаар тэтгэмжийг даатгуулагчийн тэтгэмжийг цахимаар хүлээн авч, хуулийн хэрэгжилтийг бүрэн ханган ажиллаж байна. Жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмжийн материалыг мэдээллийн санд бүртгэж процессын зураглалын дагуу тэтгэмжийн хяналтыг шат дараатай хийж тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд олгож байна. Мөн нэгдсэн эмнэлэг, өрхийн эмнэлэгүүд,	2024.01.01 2024.12.31	10

					хувийн эмнэлэгүүдэд эмчтэй хамтран болон биечлэн ажлын байран дээрх сургалтыг эмнэлэгийн хуудас олгох, цаашид анхаарах асуудлын талаар, зааварчилгаа өглөө.	
4	Арга хэмжээ 1.4 Тэтгэмжийн даатгалын сангаас Хөдөлмөрийн чадвар түр тэтгэмжийн тогтоолтын холбогдох үндэслэн тэтгэмжийн даатгуулагч бүрээр мэдээллийн санд бүртгэж баталгаажуулах.	Тэтгэмжийн тооцоог тэтгэмж авч буй даатгуулагч тус бүрээр цаг тухай нь мэдээллийн санд бүртгэж баталгаажуулсан байх.	Тэтгэмжийн тооцоог тэтгэмж авч буй даатгуулагч тус бүрээр цаг тухай нь мэдээллийн санд бүртгэж баталгаажуулсан байх.	Сангаас шилжүүлсэн тэтгэмжийн тооцооны дүнг тэтгэмжийн сангийн харилцах дансны зарлагын гүйлгээг тулган шалгах үл тооцоог сангийн ня-бо-гоор хянуулж тайланд тусгасан байна.	2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ны өдрөөс эхлэн шинэ програм нэвтэрсэн бөгөөд тэтгэмжийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмж бүрэн цахимжсанаар 895 даатгуулагчийн тэтгэмжийг цахимаар хуульч авч, хуулийн хэрэгжилтийг бүрэн ханган ажиллаж Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмжийн материалыг мэдээллийн санд бүртгэж процессын зураглалын дагуу тэтгэмжийн хяналтыг шат дараатай хийж тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд олгож байна. Мөн нэгдсэн эмнэлэг, өрхийн эмнэлэгүүд, хувийн эмнэлэгүүдэд хэвшлийн эмчтэй хамтран цахимаар болон биечлэн ажлын байран дээрх сургалтыг эмнэлэгийн хуудас олгох, цаашид	2024.01.01 2024.12.31

				анхаарах асуудлын талаар, зааварчилгаа өглөө.			
5	Арга хэмжээ 1.5" Тэрбум мод үндэсний хөдөлгөөнд нэгдэж мод тарих		Мод тарьж, цэцэрлэгжүүлэх	Мод тарьж, цэцэрлэгжүүлэх	"Тэр бум мод" үндэсний хөдөлгөөнд нэгдэж аймгийн засаг заргын захирамжаар нэгдсэн цэцэрлэгжүүлэлтийн талбай, мөн нийгмийн даатгалын урд сааданд хөдөлгөөн нийт албан хаагчид мод тарьлаа.	2024.01.01 2024.12.31	10
6	Арга хэмжээ 1.6 Өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа мөрдөгдөх стандарт журмуудыг хэрэгжүүлэн хангаж ажиллах	ISO 9001:2015 стандартын хүрээнд батлагдсан 8 журмыг хэрэгжүүлсэн байх	Бүртгэлийн хяналтын журам, Үл тохирлын хяналтын журам, Урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагааны журам, Залруулах үйл ажиллагааны журам, Баримт бичиг боловсруулах, Өргөдөл, гомдол, санал мэдээллийг хүлээн авах, хянан шийдвэрлэх журам, Үйлчилүүлэгчтэй харилцах журам, Ажлын байрны	ISO 9001:2015 стандартын хүрээнд батлагдсан 8 журмыг хэрэгжүүлсэн байх	ISO 9001:2015 стандартын хүрээнд өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа мөрдөгдөж байгаа ЗН-НД-17, 16, 14, 12, 13 10, 11 бүртгэлийн маягтын дагуу бүртгэл хөтлөн стандарт журмын дагуу хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	10

7	Арга хэмжээ 1.7 Хөдөлмөрийн тухай хууль, Төрийн албаны тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга, түүнтэй уялдан гарсан дүрэм, журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллах.	Төрийн албаны хууль хэрэгжсэн байх	стандарт бүрэн хэрэгжсэн байна.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих, улс төрөөс ангид, мэргэжлийн өндөр мэдлэг, ур чадвартай болсон байна.	Төрийн албаны тухай хууль тогтоомж, дүрэм, журмыг хэрэгжүүлж, төрийн байгууллагын ил тод нээлттэй байдлыг хангах, иргэд, даатгуулагч, аж ахуйн нэгжид төрийн үйлчилгээг үзүүлэхдээ хүнд суртал, чирэгдэл, ёс зүйн доголдол гаргахгүй байх.	Хөдөлмөрийн тухай хууль, Төрийн албаны тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга, түүнтэй уялдан гарсан дүрэм, журмын хэрэгжилтийг ханган, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахиж, улс төрөөс ангид байж мэдлэг чадвараа ахиулан ёс зүйн зөрчил гаргаагүй ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	10
8	Арга хэмжээ 1.8 ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, шаардлагатай бусад	Төрийн албаны хууль хэрэгжсэн байх	Гүйцэтгэлийн тайланг сар, улирал, хагас жилээр, аймгийн ЗД-ын даалгаврын биелэлтийг хагас жилээр гарган,	Гүйцэтгэлийн тайланг сар, улирал, хагас жилээр, аймгийн ЗД-ын албан даалгаврын биелэлтийг	2024 оны төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн хуулийн төлөвлөгөөгөө боловсруулан хугацаанд даргаар батлуулан хэлтсийн даргаар биелэлтийг төлөвлөгөөний биелэлтийг ханган ажиллаа. Мөн хийж гүйцэтгэж байгаа ажлын	2024.01.01 2024.12.31	1	

	тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх;		тайлагнасан байх	хагас жилээр гарган, тайлагнасан байх	хүрээнд шаардлагатай тоо баримт мэдээллийг цаг хугацаанд нь холбогдох нэгж, албан тушаалтанд гаргаж өгсөн.		
9	Арга хэмжээ 1.9 Зөрчлийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Хууль хэрэгжсэн байна.	Зөрчил дутагдал гаргаагүй байна.	Зөрчил дутагдал гаргаагүй байна.	Зөрчлийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган зөрчлийн тухай болон зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн чиглэлээр цахимаар сургалтанд хамрагдан зөрчлийн тухай хуулийг мөрдөн ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	10
10	Арга хэмжээ 1.10 Өөрийн хариуцсан ажлын ажлын хүрэн дэх УИХ, ЗГ, НХХЯ, НДЕГ, АИТХ, АЗД, ЗДТГазар зэрэг дээд шатны байгууллагаас ирүүлсэн тогтоол шийдвэрийг хяналтандаа авч биелэлтийг ханган ажиллах	Тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдан тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдан тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Дээд шатны байгууллагаас ирүүлсэн тогтоол, тушаал, журам, зөвлөмж шийдвэрүүдийг хяналтандаа авч үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж алдаа зөрчил гаргаагүй ажиглаж байна. Тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдан тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	2024.01.01 2024.12.31	10
11	Арга хэмжээ 1.11 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл,	Хууль тогтоомжууд хэрэгжсэн байх.	Баримт бичиг боловсруулах журам, баримт бичгийн хяналтын журам, архивын үйл ажиллагааны	Баримт бичиг боловсруулах журам, баримт бичгийн хяналтын журам,	Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн 2023 оны баримтыг архив, бичиг хэргийн стандартын дагуу хэлтсийн даргын тушаалын дагуу архивын нэгж болгон архивт хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.01 2024.12.31	1

	гомдлыг шийдвэрлэх тухай тогтоомжийн биелэлтийг ханган ажиллах		журам, архив бичиг хэргийн стандарт хэрэгжсэн байна.	архивын үйл ажиллагааны журам, архив бичиг хэргийн стандарт хэрэгжсэн байна.			
12	Арга хэмжээ 1.12 Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх.	Хууль тогтоомжууд хэрэгжсэн байх.	Хууль тогтоомжууд хэрэгжсэн байх.	Хууль хэрэгжсэн байна	ХАСХОМ-ыг цаг хугацаанд нь тайлагнан ажиллаа.	2024.01.01 2024.12.31	1
13	Арга хэмжээ 1.13 Ашиг сонирхлын зөрчлөөс өөрийгөө урьдчилан сэргийлж ажиллах;рга хэмжээ	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй байх	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй байх	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй байх	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй болно.	2024.01.01 2024.12.31	1
14	Арга хэмжээ 1.14 Ажил олгогч, даатгуулагчдын мэдээллийн нууцыг бусдад задруулахгүй ажиллах	Хувь хүний тухай болон байгууллагын нууцын тухай хууль хэрэгжсэн байна.	Хувь хүний тухай болон байгууллагын нууцын тухай хууль хэрэгжсэн байна.	Ажил олгогч, даатгуулагчдын эрх ашиг хамгаалагдах н байна.	Хувь хүний нууцын тухай хууль болон байгууллагын нууцын тухай хууль хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. 2024 оны байдлаар шинээр орсон 4 байцаагч нартай нууц задруулахгүй байх баталгаа гаргуулж хуулийн талаар сургалт өгч ажиллаж байна. Хувь хүний	2024.01.01 2024.12.31	1