

ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ТЭТГЭВЭР ТОГТООЛТ ОЛГОЛТЫН БАЙЦААГЧ
ГАНБАТ ОВОГТОЙ БАДАМГАРВА-ЫН
2024 ОНЫ БҮТЭН ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин /биелэлт/	Эхэлсэн, дууссан хугацаа
	1	2	3	4	5	6

Зорилт Нэг: “Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, тэтгэврийг цаг хугацаанд нь тогтоож олгох, хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах, тайлагнах, байгууллага болон хэлтсийн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх, тайлагнах” зорилтын хүрээнд:

1	Арга хэмжээ 1.1. Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуульд заасан болзол, нөхцөлийг хангасан тэтгэвэр авагч нарын	Шинэчилсэн хуулиар хэрэгжиж байгаа өндөр нас, тахир дутуу, тэжээгчээ алдсаны тэтгэврийн нэмэгдлийг хугацаанд нь олгож ажиллах.	“Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр тэтгэмжийн тухай хууль” болон “Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр , тэтгэмжийн тухай хууль”д заасан болзол нөхцөлийг хангаж ажиллана.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 3.1.1-3.1.3, 5.1.1-5.1.7, 5.2, 5.3, 11.1-11.3, 16.1.1-16.1.4, 16.2 дахь хэсэгт заасны дагуу 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ээс эхлэн мэдээллийн шинэ систем болох SICOS програмд оруулсан цалинд үндэслэсэн аргаар тооцон тэтгэвэр тогтоож, олгон хяналт тавин ажиллаж байна. 2024 оны 12 дугаар сарын байдлаар: -ӨН-803	2024.01.01 2024.12.31	100
---	---	--	--	--	---	--------------------------	-----

	тэтгэврийг шинээр тогтоогдсон тэтгэврийг олгосон байх				-ХЧАТ тэтгэвэр-147, -Тэжээгчээ алдсаны-41, -Тэтгэврийн тусгай зохицуулалтын дагуу тогтоосон-54 нийт 991 цэргийн тэтгэвэр-5, малчин-689, хувь тэнцсэн-42, хүүхдийн тоогоох жил нэмсэн эх-673 тэтгэвэр тогтоолгосон байна. Үүнээс тэтгэврийн тогтоолт, олголттой холбоотой өөрийн эрхээр SICOS програмд 1145 хүсэлт үүсгэн шийдвэрлэж ажилласан байна.		
2	Арга хэмжээ 1.2. Нийгмийн даатгалын сангаас олгож байгаа тэтгэврийн талаар иргэд, даатгуулагчдад зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх.	Зөвлөгөө мэдээллээр хангаж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын тухай шинэчилсэн хуулиа судлан танилцсан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль тогтоомжийн холбогдох зүйл заалтуудтай танилцаж судалсан байна.	2024.01.01-с мөрдөгдөн хэрэгжиж эхэлсэн Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн дагуу тэтгэврийн тогтоолт, олголттой холбоотой өөрийн эрхээр SICOS програмд 1145 хүсэлт үүсгэн шийдвэрлэснээс 210 хүсэлт програмын алдаанаас болж дахин хүсэлт үүсгэх шаардлагатай болон цуцлагдсан төлөвтэй, түр зогсоогдсон буюу нас барсан болон хөдөлмөрийн	2024.01.01 2024.12.31	

				чадвар алдалтын хувь хугацаа дууссан 206 хүсэлт шийдэгдсэн төлөвтэй 729 хүсэлт байна. Нийгмийн даатгалын багц хуулийг 1145 иргэд үйлчлүүлэгчдэд, “Гурвантамир” мэргэжлийн сургалт үйлдвэрлэлийн төвийн 43 суралцагч, Нийтийн худалдааны төвийн 1,2 давхарын хувиараа бизнес эрхлэгч 59 иргэнд сурталчилан таниулсан байна.			
3	Арга хэмжээ 1.3. Шүүхийн шийдвэрийн гүйцэтгэх алба болон улсын байцаагчийн актны суутгалыг сар бүр гүйлгээ хийлгэж, хянуулах.	Хяналт шалгалтаар тогтоосон зөрчлийг сар бүр хянуулж, гүйлгээ хийлгэсэн байна.	18 сум аймгийн төвийн зөрчилтэй тэтгэвэр авагчдын сар бүр хийх суутгалыг хяналтын байцаагч болон тасгийн хянуулан олгох	Улсын байцаагчийн актны төлбөртэй тэтгэвэр авагчдын суутгалыг хянуулж, гүйлгээг улирал тутамд хийлгэсэн байна.	Шүүхийн шийдвэрийн суутгалтай 4 тэтгэвэр авагч, Улсын байцаагчийн актны төлбөртэй 8 сумын 68 тэтгэвэр авагчын суутгалыг сар бүр хийж хянуулж, суутгасан тэтгэврийн гүйлгээг сар тутам тэтгэврийн жагсаалтаар олгож ажигласан.	2024.01.01 2024.12.31	100

Хоёр. 2.1 ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

1	Арга хэмжээ 2.1.1 Тахир дутуулын тэтгэвэр авагчдын	Бичиг баримтын бүрдлийг	Хууль тогтоомжийн хүрээнд	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох	Хууль тогтоомжийн хүрээнд тэтгэврийн үндсэн файлгаас хоцорсон	2024.01.01 2024.12.31	
---	---	-------------------------	---------------------------	----------------------------------	---	--------------------------	--

	ЭХМК-ын актын сунгалт , ТА-ны тэтгэврийн сунгалт шилжилт хөдөлгөөн , тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгосон иргэдийн тэтгэврийн зөрүү болон нэмэгдлийг олгох, тэтгэвэр авч буй данс солиулах	шалган хүлээн авсан байна.	тэтгэврийн үндсэн файлаас хоцорсон тэтгэвэр авагчдын хөдөлгөөнийг хийж, олгогдоогүй тэтгэврийг 7 хоногийн мягмар, пүрэв гаригт олгож хэвших.	тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуульд заасан болзол, нөхцөлийг хангасан тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгосон иргэдийн нэмэгдлийг мягмар, пүрэв гаригт олгох.	тахир дутууглын тэтгэвэр авагчдын хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацаа тогтоосон актын сунгалт , ТА-ны тэтгэврийн сунгалт шилжилт хөдөлгөөн , тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгосон иргэдийн тэтгэврийн зөрүү болон нэмэгдэл тэтгэвэр авагчдын хөдөлгөөнийг тухай бүрт шинэ SICOS системд хийж, олгогдоогүй тэтгэврийг НДЕГ-аараас ирсэн хуваарийн дагуу олгон ажигласан.		
2	Арга хэмжээ 2.1.2 Тэтгэвэр авах эрх зүйн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр олголтын тооцоог хийж, хувийн хэрэг баримтыг бүртгэх.	Тэтгэвэр авагчдын хувийн хэрэг, баримтыг бүртгэсэн байна.	18 сум аймгийн төвийн нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн хөдөлгөөн, олголтыг хянуулан ажиглах.	Тэтгэвэр авагчдын хувийн хэрэг баримтыг шүүж архивлахад бэлдэнэ.	Эрдэнэбулган сумын 2023 оны зогсоогдсон нийт 237 хувийн хэргийг архивын үндсэн зааварт нийцүүлэн үүнээс: • өндөр насны тэтгэвэр- 102 • тахир дутуугийн тэтгэвэр-112 • тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр-23 тэтгэвэр авагч тус бүрээр массивын дараалалд оруулан	2024.01.01 2024.12.31	100

					архивт хүлээлгэн өгч ажилласан.		
3	Арга хэмжээ 2.1.3 Банкинд байршиж буй тэтгэврийн харилцах данснаас удаан хугацаагаар тэтгэврээ аваагүй шалтгааныг шалган тодруулсны үндсэн дээр тухайн иргэдийн тэтгэврийн мөнгийг санд буцаан байршуулах асуудлыг шийдвэрлэх, тэтгэвэр нь илүү, дууту олгогдсон тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн олголтын тооцоог харилцагч банктai хамтран шалган, илэрсэн төлбөр, зөрчлийг барагдуулах.	Холбогдох арга хэмжээг авч, хяналт тавьж ажилласан байна.	Аймгийн хэмжээнд харилцагч ХААН банк, Төрийн банк, Голомт банктai хамтран ажиллах.	Улирал тутам харилцагч банктai хамтран ажиллаж илэрсэн төлбөр зөрчлийг барагдуулах ажлыг зохион байгуулна.	Аймгийн хэмжээнд харилцагч ХААН банк, Төрийн банк, Голомт банктai хамтран ажиллаж банкинд байршиж буй тэтгэврийн харилцах данснаас удаан хугацаагаар тэтгэврээ аваагүй иргэн одоогоор байхгүй тул зөрчил илрээгүй байна.	2024.01.01 2024.12.31	10с
4	Арга хэмжээ 2.1.4 “Тэтгэвэр олголт”-ын файл (Тэтгэвэр олгох хуудас)-ыг тэтгэврийн программд оруулсан мэдээлэлд тулгуурлан бэлтгэх, хянуулах, сангийн нягтлан бодогчид хүргүүлэх,	Холбогдох арга хэмжээг авч, хяналт тавьж ажилласан байна.	12 удаа файл бэлтгэн олгох.	Холбогдох арга хэмжээг авч, хяналт тавьж ажилласан байна.	Сар бүр тэтгэврийн нэхэмжлэх үүсгэж тэтгэвэр олголтын файлыг 12 удаа тэтгэврийн програмд оруулсан мэдээлэлд тулгуурлан бэлтгэгдсэн файлыг хэлтсийн даргад хянуулан ахлах нягтлан бодогч,	2024.01.01 2024.12.31	100

	харилцагч банкинд хүргүүлэх, тэтгэвэр олголтод хяналт тавьж ажиллах.				сүлжээний ажилтан баталгаажуулан харилцагч банкинд хүргүүлэн тэтгэвэр олголтод хяналт тавьж ажилласан.		
5	Арга хэмжээ 2.1.5 Тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас бүтэн жилд хийх, тэтгэвэр олгосон файл, жагсаалттай тулган шалгаж акт үйлдэх, тухайн улирал жилийн эцэст байвал зохих тэтгэвэр авагчын тоог хувийн хэрэг, олгосон тэтгэврийн дүнтэй тулган шалгаж тохируулан баталгаажуулах, тэтгэврийн хувийн хэрэг дутсан тохиолдолд шалтгааныг тодруулан шаардлагатай бол нөхөн бүрдүүлэх.	Тооллого шалгалтыг хийж, холбогдох арга хэмжээг авч ажиллах.	Жилд 2 удаа тооллого бүртгэл хийх.	Хагас жилээр өндөр насны тэтгэвэр авагч, тахир дутуулын тэтгэвэр авагч, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр авагч, нийт тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэгт хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг тэтгэвэр олгосон файл, тэтгэврийн массивтай тулган шалгаж ажиллана.	2024 оны 2 сар, 9 сард Тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэлтэс болон ЗХХяналтын хэлтэстэй хамтран нийт 4032 тэтгэвэрийн хувийн хэрэгтийг тоолсон байна. Үүнээс: Өндөр насны 3269, Тахир дутуу 581, тэжээгчээ алдсаны 182 тэтгэврийн хувийн хэргийг массивтай тулган баталгаажуулсан.	2024.01.01 2024.12.31	100
6	Арга хэмжээ №2.1.6 Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас	Банкуудтай байгуулсан ерөнхий	Аймгийн хэмжээнд тэтгэврийн	Банкуудтай байгуулсан ерөнхий	Аймгийн хэмжээнд тэтгэврийн харилцах данстай ХААН банк,	2024.01.01 2024.12.31	100

	банкуудтай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээг хэрэгжүүлэх, дүгнэх.	гэрээний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	харилцах данстай ХААН Банк, Төрийн банк, Голomt банктай харилцан ажиллах.	гэрээний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	Төрийн банк, Голomt гэсэн 3-н банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээний хэрэгжилтийг ханган ажиллаж 1-12 сард 12 удаа файлаар тэтгэвэр олгож, жагсаалтаар НДЕГ-аараас ирсэн хуваарийн дагуу тэтгэврийг хугацаанд олгож ажилласан.		
7	Арга хэмжээ 2.1.7 Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэ (Core) системийг хэрэглээнд бүрэн нэвтрүүлэн ажиллах.	Хэрэглээнд нэвтэрсэн шинэ программд тулгуурлан ажиллах.	Программын шинэчлэл 2024 оны 01 дүгээр сарын 15-аас эхлэн хэрэгжих.	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэ (Core) систем хэрэглээнд бүрэн нэвтэрсэн байна.	2024.01.01-с эхлэн (Core) систем ажиллаж эхэлсэнтэй холдогдуулан шинээр тогтоогдсон болон сунгагдсан 729 тэтгэврийг хугацаанд нь олгосон байна. 587 тэтгэвэр авагчийн ЭХМКомисын хувь хугацаа тогтоосон актын сунгалтыг програмд оруулж тэтгэврийг тухай бүрт олгосон. Мэдээллийн шинэчилсэн цогц систем нэвтрүүлэх тэтгэврийн сунгалт хийж олгоход гарсан алдаа дутагдлыг мэдээлэл технологийн ажилтан болон дээд газарт мэдэгдэж, шаардлагатай арга хэмжээг тухай бүр авч ажилласан.	2024.01.01 2024.12.31	

8	Арга хэмжээ 2.1.8 Нийт тэтгэвэр авагчдын тэтгэвэр олголтын 1-12 массив /бүртгэл-ийг санхүүгийн баримтад хавсаргаж архивт шилжүүлэх.	Архивын ажлын үндсэн зааварт нийцсэн байна.	2023 оны 19 сумын тэтгэвэр авагчдын массивыг хэвлэн үдэж цэгцлэн архивын нэгж үүсгэн 1-р улиралд архивт хүлээлгэн өгөх.	Нийгмийн даатгалын сангаас өмнөх онд олгож буй тэтгэврийн олголтыг хөтөлж хагас жилээр хэвлэн архивийн нэгж үүсгэсэн байна.	19 сумын 2023 оны тэтгэвэр авагчдын массивыг хэвлэн үдэж цэгцлэн архивын нэгж үүсгэн 1-р улиралд архивт хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.01 2024.12.31	100
“Хоёр. 2.2 “ISO 9001:2015 ЧАНАРЫН МЕНЕЖМЕНТИЙН ТОГТОЛЦОО ОЛОН УЛСЫН СТАНДАРТЫГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:							
1	Арга хэмжээ 2.2.1 Өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа мөрдөгдөх стандарт журмуудыг хэрэгжүүлэн хангаж ажиллах.	ISO 9001:2015 стандартын хүрээнд батлагдсан 9 журмыг хэрэгжүүлсэн байх.	ISO 9001:2015 стандартын хэрэгжилтийг урьд оны түвшингээс бууруулаагүй байна.	•Баримт бичиг боловсруулах журам •Бүртгэлийн маягтын жагсаалт батлах тухай •Сэтгэл ханамжийн судалгаа авах журам •Өргөдөл, гомдол, санал мэдээллийг хүлээн авах, хянан шийдвэрлэх журам	ISO 9001:2015 стандартын хүрээнд батлагдсан 10 журмыг өдөр тутмын ажилдаа мөрдлөг болгон хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Эдгээр журмаас өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа. 1 Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд, Сангийн сайдын 2024 оны 03 дугаар сарын 06-ны өдрийн “Маягтын загвар, аргачлал батлах тухай” А/44, А/40 дугаар хамтарсан тушаалын дагуу шинэчилсэн маягийг хөтлөн ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	100

				•Үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам, •Ажлын байрны стандартын журам, •Үл тохирлын хяналтын журам •Урьдчилан сэргийлэх үйл ажиглагааны журам, •Дотоод аудитын журам зэрэг журмуудыг хэрэгжүүлж ажигласан байна.	2. Өргөдөл гомдол санал мэдээллийг хүлээн авах журмын дагуу 729 иргэнээс тэтгэвэр тогтоологдох болон сунгалт хүсэлт хүлээн авч хуулийн хугацаанд хариу өгч шийдвэрлэн ажигласан. 3. Сэтгэл ханамжийн судалгаа авах журмын дагуу 196 иргэнээс сэтгэл ханамжийн судалгаа аван ажиглаа.	
--	--	--	--	---	---	--

Хоёр. 2.3 “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:

1	Арга хэмжээ	2.3.1	Төрийн албаны тухай хууль	Төрийн албаны тухай хууль	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахиx, улс төрөөс ангид, мэргэжлийн өндөр мэдлэг, ур	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахиx, улс төрөөс ангид байж үйлчлүүлэгч даатгуулагч нарт төрийн үйлчилгээг хүргэхдээ чирэгдэлгүй,	2024.01.01 2024.12.31	10с
	Хөдөлмөрийн хууль, Төрийн тухай шинэчилсэн түүнтэй уялдан дүрэм,	Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжсэн байна.	Төрийн албаны тухай хууль	хуультогтоомж, дүрэм, журмыг хэрэгжүүлж, төрийн байгууллагын ил тод нээлттэй	хэм хэмжээг чанд сахиx, улс төрөөс ангид, мэргэжлийн өндөр мэдлэг, ур	хүргэхдээ чирэгдэлгүй,		

	хэрэгжилтийг ажиллах.	ханган		байдлыг хангаж, иргэдэд хүнд суртал, чирэгдэл, ёс зүйн доголдол гаргалгүй ажиллах.	чадвартай болсон байна.	хүнд сурталгүй нээлттэй ил тод харилцааны өндөр соёлтой харилцан ямар нэгэн ёс зүйн зөрчил гаргалгүй ажилласан.	
2	Арга хэмжээ 2.3.2 ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх;	Хууль хэрэгжсэн байна.	2023 оны төрийн албан хаагчдын жилийн гүйцэтгэлийн тайлан мэдээг хугацаанд нь гаргаж ажиглах.	Гүйцэтгэлийн тайланг сар, улирал, хагас бүтэн жилээр, аймгийн ЗД-ын албан даалгаврын биелэлтийг хагас жилээр гарган, тайлагнасан байна.	Төрийн албаны тухай хуулийн дагуу гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан газрын даргаар батлуулан гүйцэтгэлийн тайланг улирал хагас жилээр гарган, хэлтсийн даргаар хянуулан ажиглаж байна. Мөн тухай бүр тасгийн нарт нийт шинээр тогтоогдсон өндөр нас, тахир дутуугийн тэтгэвэр, тэжээгчээ алдсаны тэтгэврийн тоон мэдээлэл мөн сум тус бүрээр тогтоогдсон тэтгэвэр, нас барсан, шилжин явсан, шилжин ирсэн, зогсоогдсон зэрэг тэтгэвэр тогтоолттой холбоотой тоон мэдээллийг гарган өгч ажигласан.	2024.01.01 2024.12.31	

3	Арга хэмжээ 2.3.3 Зөрчлийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиглах	Хууль хэрэгжсэн байх.	Зөрчлийн тухай хуулийн 10.17 дугаар зүйл “Нийгмийн даатгалын тухай хууль зөрчих” заалтыг чанд мөрдөн хэрэгжилтийг ханган зөрчил гаргалгүй ажиглах.	Зөрчил дутагдал гаргаагүй байна.	Зөрчлийн хуулийн 10.17 дугаар зүйл “Нийгмийн даатгалын тухай хууль зөрчих” заалтыг чанд мөрдөн хэрэгжилтийг ханган зөрчил гаргалгүй ажигласан.	2024.01.01 2024.12.31	1с
4	Арга хэмжээ 2.3.5 Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх.	Ашиг сонирхолын зөрчилгүй ажигласан байх.	Сургалт, хууль тогтоомжийг мөрдөн ажиглах.	Хуулиуд хэрэгжсэн байна.	Өөрт хамаарах 2023 оны ХАСХОМ-ийг ажилд томилогдсоноос хойш 30 хоногийн дотор гарган хариуцсан албан хаагчид өгч ажигллаа.	2024.01.01 2024.12.31	1с
5	Арга хэмжээ 2.3.7 Ашиг сонирхлын зөрчлөөс өөрийгөө урьдчилан сэргийлж ажиглах;	Хувь хүний нууцын тухай хууль болон байгууллагын нууцын тухай хууль хэрэгжсэн байх.	Авлига, ашиг сонирхолоос ангид байж зөрчил гаргалгүй ажиглах,	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй байна.	Ямар нэгэн ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй ажиглаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	1с
6	Арга хэмжээ 2.3.8 Ажил олгогч, даатгуулагчдын мэдээллийн нууцыг	Үйлчилгээ үзүүлсэн, мэдээлэл	Даатгуулагчдын мэдээллийг чандлан нууцалж, ямар	1.Ажил олгогч, даатгуулагчдын эрх ашиг	Байгууллагын нууцын тухай болон Хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах тухай	2024.01.01 2024.12.31	

	бусдад задруулахгүй ажиллах	бүртгэгдсэн байх.	нэгэн гомдол гаргалгүй ажиллах.	хамгаалагдсан байна. 2.Иргэд, ажил олгогчоос санал гомдол гараагүй байна.	хуулийн дагуу ажил олгогч, даатгуулагч, тэтгэвэр авачидын үндсэн мэдээллийг задруулалгүйг ажилласан. Ямар нэгэн гомдол санал гараагүй болно.		10
7	Арга хэмжээ 2.3.9 Хэрэглэгчийн вэб програмыг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа ашиглаж хэвших	Үйлчилгээ үзүүлсэн мэдээлэл бүртгэгдсэн байх.	2023 оны жилийн 1096 даатгуулагчид 9 төрлийн үйлчилгээ үзүүлсэнг ахиулж ажиллах.	Үйлчилгээ авсан иргэдийн тоогоор	2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 1247 даатгуулагчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг үзүүлж ажилласан.	2024.01.01 2024.12.31	10
8	Арга хэмжээ 2.3.10 Сангийн сайд, Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайдын хамтарсан 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ны өдрийн “Маят журам батлах тухай” А/246, А/245 дугаар тушаалыг хэрэгжүүлэн ажиллах.	А/246, А/245 дугаар тушаалын хэрэгжилт хангагдсан байх	Б-НД-7,1 маягтын дагуу тэтгэврийн файлыг бэлдэж банкинд хүргүүлж ажиллах.	Анхан шатны бүртгэл хөтлөх болон шинээр тэтгэвэр тогтоолгож буй иргэдийн тэтгэврийн дэвтрийг цахимжуулсан байна.	Анхан шатны бүртгэл хөтлөх Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд, Сангийн сайдын 2024 оны 03 дугаар сарын 06-ны өдрийн “Маягтын загвар, аргачлал батлах тухай” А/44, А/40 дугаар хамтарсан тушаалаар өөрчлөгдөн шинэчлэн батлагдсан бөгөөд өөрийн үүрэгт харьяалагдах бүртгэл маягтыг хөтлөн ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	10

ГҮРАВ. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин /биелэлт/	Эхэлсэн, дууссан хугацаа
	1	2	3		1	2
1	Арга хэмжээ 3.1. Хэлтсийн зүгээс зохион байгуулсан нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтанд хамрагдах.	Мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байх.	Зохион байгуулагдсан сургалтуудад хамрагдаж, мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Зохион байгуулагдсан сургалтуудад хамрагдаж, мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Гэр бүлийн зөвлөлөөс “хичээлийн хэрэгсэл” сайн үйлсийн аян, “Өглөөний цай, кофе” арга хэмжээнд хамрагдсан. 2 удаагийн бүх нийтийн цэвэрлэгээний ажил, 2 удаагийн мод тарих ажил, 2 удаагийн мод услах ажилд тус бүр оролцсон байна. Нийгмийн даатгалын газрын архивын материалыг цэгцлэх ажлын хүрээнд тэтгэмжийн санг хуваарилан авч ажилласан. 2024 оны 12-р сарын 6-ны өдөр Санхүүчдын баярын тэмцээнд газрын хамт олонтойгоо оролцсон байна.	2024.01.01 2024.12.31
	Арга хэмжээ 3.2. Дээд шатны байгууллага,	Өмнөх оны хүрсэн	Сургалтанд хамрагдан	Сургалтанд хамрагдан	Аймгийн байдлын	Онцгой газрын
						2024.01.01 2024.12.31

2	төрийн болон төрийн бус байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах.	түвшингээс буураагүй байна	сертификат авсан байна.	сертификат авсан байна.	Гамшиггүйн үеийн урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ Газар хөдлөлтийн тухай сургалтад, НДЭГ-с зохион байгуулсан Корё системийн сургалт, Архангай аймгийн ХТБХХГ-с зохион байгуулсан “Хайраас ургасан хүүхэд” сургалт 2024.05.15, Call про үйлчилгээний цахим сургалт, Анхны тусламжийн сургалтад 2024.05.31-нд Архангай аймгийн поркуরের газраас 2024.09.25-ны өдөр ШУИ-ын төвд Насан туршийн суралцахууд хамтдаа суралцъя , 2024.10.23-ны Архив бичиг хэргийн сургалт, 10.25-нд Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн эрх олгох, баталгаажуулах, сэргээх цахим сургалт 2024.11.08-нд прокурорын газраас “Эрүү шүүлтээс ангид байх эрх” нээлттэй
---	--	----------------------------	-------------------------	-------------------------	---

					хаалганы өдөр, Гамшгаас хамгаалах сургалт 2024.11.20-нд ТА3-өөс төрийн жинхэнэ албаны удирдах, гүйцэ 2024.11.27-ны өдөр Гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчиллан сэргийлэх,тээврийн хэрэгсэлийн аюулгүй байдал сэдвээр сургалт болон долоо хоног бүрийн пүрэв гаригт ТА3-өөс зохион байгуулагдаг сургалтуудад тус тус хамрагдсан байна.		
3	Арга хэмжээ 3.3. Нийгмийн даатгалын постер, шторк, live болон зурган мэдээ, мэдээллийг тухай бүр нь түгээх.	Гүйцэтгэлийн тоогоор Share, like хийсэн байх.	Постер, шторк, live зурган мэдээний тоогоор live, share хийсэн байна.	Постер, шторк, live болон зурган мэдээний тоогоор live, share хийсэн байна.	Архангай аймгийн пэйж хуудсанд байршсан нийт 98 постер, шторк, live болон зурган мэдээ, мэдээллийг тухай бүр нь өөрийн цахим хуудсаар дамжуулан нийт 86 постер, шторк, live болон зурган мэдээ, мэдээллийг тухай бүр даатгуулагч нарт түгээн ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	10

4	Арга хэмжээ 3.4. Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн эрх олгох, эрх баталгаажуулах, эрх сэргээх шалгалт” –д орох	Улсын байцаагчийн эрх олгох, эрх баталгаажуулах, эрх сэргээх шалгалт” –д хамрагдах	Сургалтанд хамрагдсан байна.	Улсын байцаагчийн эрх олгох, эрх баталгаажуулах, эрх сэргээх шалгалт” –д тэнцсэн байна.	2024 оны 11-н сарын 23-ны Улаанбаатар хотод зохион байгуулагдсан Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн эрх олгох, эрх баталгаажуулах, эрх сэргээх шалгалт” –д орж НД-ын улсын байцаагчийн эрхээ баталгаажуулсан байна.	2024.01.01 2024.12.31	11
5	Арга хэмжээ 3.5. Хууль түүнтэй уялдан гарсан тогтоомжийн өөрчлөлтүүдийн талаарх мэдлэгээ тухай бүр дээшлүүлэх.	Хууль тогтоомжийн өөрчлөлтүүдийн талаар мэдлэг тухай бүр дээшилсэн байх.	Нийгмийн даатгал шинэчилсэн багц хуулиудын талаар судлагаа хийх.	Төрийн бусад байгууллагуудаас хийсэн хууль тогтоомжийн өөрчлөлтийн талаарх сургалтуудад хамрагдах болон бие даан судалсан байна.	Нийгмийн даатгалын шинэчилсэн хууль тогтоомжуудад орсон өөрчлөлтүүдийг Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн нрх олгох, баталгаажуулах, эрх сэргээх шалгалтад хамрагдах ажилчидад зориулсан цахим сургалт болон бие даан legal.info, v3b сайт zat.medeer программ дээрээс тухай бүр үзэж танилцан ажилдаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	11
6	Арга хэмжээ 3.6. Цахим мэдээллийн өөрчлөлтүүдийн	Цахим орчинд ажиллах	Албаны хаяг, инбит, эйбл, зар	Газраас, болон Нийгмийн даатгалын ерөнхий	Албаны хаяг, инбит, зар мэдээ, шинэ core систем зэрэг	2024.01.01 2024.12.31	

	талаарх мэдлэгээ тухай бүр дээшлүүлж ажиллах.	чадвартай болсон байх.	мэдээ, шинэ core систем зэрэг програмуудыг бүрэн эзэмшсэн байх.	газраас байгуулсан сургалтанд хамрагдаж мэдлэгээ дээшлүүлэх, бие даан суралцсан байна.	шинээр программын мэдлэгээ тухай бүрт дээшлүүлж тэтгэврийн сунгалт хийж олгоход гарсан алдаа дутагдлыг мэдээлэл технологийн ажилтан болон хэлтсийн дарга, дээд газарт мэдэгдэж, шаардлагатай арга хэмжээг авч ажилласан.		
--	---	------------------------	---	--	--	--	--

ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ БИЧСЭН:

ТЭТГЭВЭР ТОГТООЛТ ОЛГОЛТЫН БАЙЦААГЧ:

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА:



/ Г.БАДАМГАРВА /



/ Д.ТҮВШИНБАТ /

2024.12.09

2024.12.09