

АРХАНГАЙ АЙМГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН МЭДЭЭЛЭЛ ТЕХНОЛОГИ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
СУХБАТ ОВОГТОЙ БАЯНМӨНХ 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин /биелэлт/	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. НЭГ, "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭ							
1	Арга хэмжээ 1.1 Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, мэдээллийн үнэн зөв, бүрэн, найдвартай байдлыг хангах.	Нийт даатгуулагчийн регистрийн дугаар улсын бүртгэлийн мэдээллийн регистрийн дугаартай 100% нийцсэн байх	Нийт даатгуулагчийн регистрийн дугаар улсын бүртгэлийн мэдээллийн регистрийн дугаартай нийцсэн байх /2024 оных 100%/	2024 онд даатгуулагчийн регистрийн дугаар улсын бүртгэлийн мэдээллийн сантай 99.92% нийцсэн байна	Нийт даатгуулагчийн регистрийн дугаар улсын бүртгэлийн мэдээллийн регистрийн дугаартай нийцсэн байх ажлыг 14 хүнийн регистрийн засвар үйлчилгээ хийж 100 хувь гүйцэтгэв.	2024.01.01-2024.06.15	100%
2	Арга хэмжээ 1.2 Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, мэдээллийн үнэн зөв, бүрэн, найдвартай байдлыг хангах.	Нийт даатгуулагчийн овог /эцэг, эхийн нэр/ улсын бүртгэлийн мэдээллийн овог	Нийт даатгуулагчийн овог /эцэг, эхийн нэр/ улсын бүртгэлийн мэдээллийн	2024 онд даатгуулагчийн овог /эцэг, эхийн нэр/ улсын бүртгэлийн мэдээллийн	Нийт даатгуулагчийн овог /эцэг, эхийн нэр/ улсын бүртгэлийн мэдээллийн овог /эцэг, эхийн нэр/-тэй нийцсэн байх ажлыг 7 хүний эцэг, эхийн нэрийг засварлаж мэдээллийн санд оруулж	2024.01.01-2024.06.15	100%

		/эцэг, эхийн нэр/-тэй 100% нийцсэн байх	овог эхийн нэр/-тэй нийцсэн байх /2024 оных 100%/	сантай 99.62% нийцсэн байна.	100 хувь гүйцэтгэв. Хувь хүн овог, /эцэг, эхийн нэр/ солисон мэдээллийг тухай бүрт засварлан ажиллаж байна.		
3	<u>Арга хэмжээ 1.3</u> Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, мэдээллийн үнэн зөв, бүрэн, найдвартай байдлыг хангах.	Нийт даатгуулагчийн нэр улсын бүртгэлийн мэдээллийн нэртэй 100% нийцсэн байх	Нийт даатгуулагчийн нэр улсын бүртгэлийн мэдээллийн нэртэй нийцсэн байх /2024 оных 100%/	2024 онд даатгуулагчийн нэр улсын бүртгэлийн мэдээллийн нэртэй 99.95% нийцсэн байна.	Нийт даатгуулагчийн нэр улсын бүртгэлийн мэдээллийн нэртэй нийцсэн байх ажлыг 19 хүний мэдээллийг засварлаж Хувь хүн нэр солисон мэдээллийг тухай бүрт засварлан ажиллаж байна.	2024.01.01-2024.06.15	100%
4	<u>Арга хэмжээ 1.4</u> Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, мэдээллийн үнэн зөв, бүрэн, найдвартай байдлыг хангах.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗУАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн байна.	2024 онд ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.98% болгосон байна.	Ажил олгогчийн эдийн засгийн үйл ажиллагааны салбарын ангиллыг үнэн зөв бүрэн бүрдүүлэх /2024оных 99.8%/	Ажил олгогчийн өмчийн хэлбэрийг үнэн зөв бүрэн оруулах 32 шинэ аж ахуй нэгж бүртгүүлсэн байна.	2024.01.01-2024.06.15	100%
5	<u>Арга хэмжээ 1.5.</u> Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах.	Нэгжийн дотоод сүлжээ, техник хангамжийн хэвийн ажиллагаа хангагдсан байх	Нэгжийн дотоод сүлжээ, техник хангамжийн үйл ажиллагаа хэвийн явагдсан байна.	Нэгжийн дотоод сүлжээ, техник хангамж, серверийн найдвартай ажиллагааг хангаж гэмтэл, саатал гарсан	Компьютерийн локал сүлжээ, техник хангамжийн байцаагч ажилчид бүрэн ашиглаж техникийн сааталгүй өдөр дутмын үйл ажиллагаа хэвийн явагдаж байна. Нийт 32 байцаагчийн компьютер.	2024.01.01-2024.06.15	100%

				ТОХИОЛДОЛД түргэн шуурхай илрүүлж хэвийн ажиллагааг хангах арга хэмжээг авсан байна.	принтер шинэчлэн програм хангамж сүлжээг хэвийн ашиглах боломжийг бүрдүүлэн ажиллаж байна.		
6	<u>Арга</u> <u>хэмжээ</u> <u>1.6.</u> Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах	Нэгжид ашиглагдаж буй програм хангамжуудын шинэчлэлт өөрчлөлт цаг хугацаандаа хийгдсэн байх	Нэгжид ашиглагдаж буй програм хангамжуудын шинэчлэлт, өөрчлөлтийг цаг тухайд нь хийж байцаагч ажилтнуудын ажиллах нөхцөлийг бүрдүүлсэн байна.	Нэгжид ашиглагдаж буй програм хангамжуудын шинэчлэлт, өөрчлөлтийг цаг хугацаанд нь хийсэн байна.	Шинээр sicos програм нэвтрүүлсэнээр програм хангамжийн ашиглалт програмын өөрчлөлт тухай бүрэн байцаагч нар өдөр дутамд хэвийн, иргэд даатгуулагчдад шуурхай үйлчилж ажиллаж байна.	2024.01.01- 2024.06.15	100%
7	<u>Арга</u> <u>хэмжээ</u> <u>1.7.</u> Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах	МТТ-өөс хүргүүлсэн албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь ирүүлэх, бусад үүрэг болгосон ажлыг хэрэгжүүлсэн байх	МТТ-өөс зохион байгуулсан ажлын түйлэгтэл, албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүрэн ирүүлсэн байна.	Тухай бүр	МТТ-с албан бичгээр 6 ирүүлсэн мэдээ, судалгааг шуурхай гарган хүргүүлж, шинээр ажилд томиллогсон ажилчдын програм ашиглах эрхийг нээлгэх албан тоотыг мтгөвд хүргүүлэн эрхийг аван ажиллаж байна.	2024.01.01- 2024.06.15	100%
8	<u>Арга</u> <u>хэмжээ</u> <u>1.8.</u> Ажил олгогч, даатгуулагчдын	Хувь хүний нууцны тухай	Ажил олгогч, даатгуулагчдын	Хувь хүний нууцны тухай	Ажил олгогч болон даатгуулагчдын мэдээллийг, хувь хүний	2024.01.01- 2024.06.15	100%

	мэдээллийн нууцыг бусдад задруулахгүй ажиллах	хууль болон байгууллагын нууцын тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах.	эрх ашиг хамгаалагдсан байна. 2.Иргэд, ажил олгогчдоос санал гомдол гараагүй байна.	хууль болон байгууллагын нууцын тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах.	нууцын тухай хууль болон байгууллагын нууцын тухай гэрээний дагуу ажил олгогч, даатгуулагчдын эрх ашгийг бүрэн хамгаалан ажиллаж байна.		
ХОёр. 2.1 “Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулахад чиглэсэн зорилт” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД “НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ШИНЭЧЛЭЛИЙН ЖИЛ”-ИЙН ХҮРЭЭНД ХИЙХ							
1	Арга хэмжээ 2.1 Нийгмийн даатгалын мэдээллийн санд байгаа даатгуулагчдын үндсэн болон бүртгэлийн мэдээллийг засах ажлыг зохион байгуулах	Шинэчилсэн систем нэвтрүүлэхтэй холбогдуулан даатгуулагчийн мэдээлэл бүрэн болсон байна.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо 23	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн санд байгаа даатгуулагчдын үндсэн болон бүртгэлийн мэдээллийг засах ажлыг зохион байгуулах	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн санд байгаа даатгуулагчдын үндсэн болон бүртгэлийн мэдээллийг засах ажлыг тухай бүрэн засвар үйлчилгээг хийж засвар үйлчилгээг хийж ажиллаж байна.	2024.01.01-2024.06.15	100%
2	Арга хэмжээ 2.2 Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэчилсэн цогц (Core) систем хэрэглээнд нэвтрүүлэхтэй холбоотой сургалт зохион байгуулах	Байцаагч, ажилтнууд мэдээллийн шинэчилсэн цогц (Core) системийн талаар мэдээлэлтэй болж, үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	-Зохион байгуулсан сургалтын тоо,3 хамрагдсан хүний тоо 44	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэчилсэн цогц (Core) систем хэрэглээнд нэвтрүүлэхтэй холбоотой сургалт зохион байгуулах	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэчилсэн цогц (Core) систем хэрэглээнд нэвтрүүлэхтэй холбоотой 3 удаа сургалт зохион байгуулж 44 байцаагч хамрагдсан (Core) систем тухай бүр байцаагч, албан хаагч нар сургалтанд хамрагдуулан ажиллаж байна.	2024.01.01-2024.06.15	100%

3	Арга хэмжээ № 3.1.3 Үйлчилгээний маркетингийн мэдлэг, чадвараа дээшлүүлэх.	Нийгмийн даатгалын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журмыг бүрэн дагаж мөрдөн ажигласан байна.	Нийгмийн даатгалын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журмыг бүрэн дагаж мөрдөн ажигласан байна.		Нийгмийн даатгалын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журмыг бүрэн дагаж мөрдөн ажигласан. Мэдээлэл технологийн харуусан мэргэжилтнүүдийн сошиал маркетингийн мэдлэгийг дээшлүүлэх, олон нийттэй харилцах ур чадварыг сайжруулах зорилтын хүрээнд зохион байгуулсан чадавхижуулах сургалтан хамрагдсан.	2024.01.01-2024.06.15	100
4	Арга хэмжээ № 3.1.4 Хууль тогтоомжийн өөрчлөлтүүдийн талаар мэдлэгтээ тухай бүр дээшлүүлэх.	Хууль тогтоомжийн өөрчлөлтүүдийн талаар мэдлэгтээ тухай бүр дээшилсэн байна.	Төрийн бусад байгууллагууд аас хийсэн хууль тогтоомжийн өөрчлөлтийн талаарх сургалтуудад хамрагдах болон бие даан судалсан байна.	Төрийн бусад байгууллагуудаас хийсэн хууль тогтоомжийн өөрчлөлтийн талаарх сургалтуудад хамрагдах болон бие даан судалсан байна.	Нийгмийн даатгалын тухай хуулиуд болон бусад хууль тогтоомжийн өөрчлөлтийг тухай бүр нь зар мэдээ болон legalinfo.mn сайтаас татан авч үйл ажиллагаандаа тусган ажиллаж байна. Хууль тогтоомжийн өөрчлөлтийн талаарх сургалтанд хамрагдсан. Мөн улсын байцаагчийн шалгалт өгсөнөөр хууль тогтоомжийг дэлгэрэнгүй нягтлаж, мэдлэгтээ дээшлүүлээ.	2024.01.01-2024.06.15	100
5	Арга хэмжээ № 3.1.5 Нийгмийн даатгалын постер, шторк, live болон зурган мэдээ, мэдээллийг тухай бүр нь түгээх.	Shate, like хийсэн тоог /гүйцэтгэл/-оор	Постер, шторк, live болон зурган мэдээний тоогоор like, shate хийсэн байна.	Shate, like хийсэн тоог /гүйцэтгэл/-оор	Нийгмийн даатгалын постер, шторк, live болон зурган мэдээ, мэдээллийг тухай бүр нь шэйр хийсэн 53 like дарсан 68 байна.	2024.01.01-2024.06.15	100
6	Арга хэмжээ № 3.1.6 Гар утасны аппликейшнийг	Гар утасны аппликейшнийг 20-иос доошгүй	Үйлчилгээ авсан иргэдийн 20-	Үйлчилгээ авсан иргэдийн 20-иос доошгүй хувьд	123 иргэдэд гар утасны аппликейшн суулгаж заавар өгч, rotatg.pdaatgal.mn сайтаас ДАН системээр нэвтрэхийг зааж өгсөн. Газар болон сумдын байцаагч,	2024.01.01-2024.06.15	100

иргэд даатгуулагчдын утсанд суулгах.	хувьд суулгасан байна.	иос доошгүй хувьд апликейшн суулгасан байна.	апликейшн суулгасан байна.	иргэд, даатгуулагчдад, байгууллагын нягтлан бодогч нарт Нийгмийн даатгалын гар утасны апликейшнд ДАН систем ашиглан нэвтрэх заавар зөвлөгөөг өгч ДАН систем нэвтрүүлсэн үр дүнтэй байна.		
7 Арга хэмжээ № 3.1.9 Монгол бичиг, англи хэлний мэдлэгээ дээшлүүлж ажиллах	Монгол бичгээр саалтгүй уншиж, бичих, англи хэлний анхан шатны мэдлэгтэй болж шинэ үг цээжилсэн байна.	Бие даан ажил, мэргэжлийн дагуу англи хэл сурах, монгол бичгийн дүрмийн судлан, унших хурдаа нэмэгдүүлнэ.	Сургалтанд хамрагдан сертификат авсан байна.	Монгол бичгийн бие даан 5 сургалтанд хамрагдсан бөгөөд чөлөөт цагаараа Монгол бичиг уншиж чадвараа нэмэгдүүлж байна. Мөн англи хэлний анхан шатны онлайн болон мэргэжлийн англи хэлний сургалтыг бие даан суралцаж байна.	2024.01.01-2024.06.15	100

ТАЙЛАН БИЧСЭН:

Мэдээлэл технологи хариуцсан мэргэжилтэн:...../С.Баянмөнх /

/Албан тушаал /

/нэр, гарын үсэг /

2024.06.12 / огноо /

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

Даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч:...../ Д.Гэрэлчимэг/

/Албан тушаал /

/нэр, гарын үсэг /

2024.06.14 / огноо /