Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газ
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаа
6 дугаар хавсра

АРХАНГАЙ АЙМГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ТӨВШРҮҮЛЭХ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
Т.ЖИГДЭНГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Б н
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. "Хууль тогтоомж, бодлого, шийдвэрийн хүрээнд гүйцэтгэх ажлын зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ:"							
1.	Арга хэмжээ 1.1 Нийгмийн даатгалын сангийн тайлан тэнцэл гаргах, тайлагнах	Нийгмийн даатгалын сангийн улирал, хагас жил, жилийн төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн тайланг цаглаврын дагуу тайлагнана.	Улирал, хагас жил, жилээр тайлагнана.	Нийгмийн даатгалын сангийн улирал , хагас жилийн төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн тайланг Төсвийн хуулийн дагуу тайлагнана	Нийгмийн даатгалын сангийн 1-4-р улиралын тайланг хугацаанд нь тайлагнан ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1
2.	Арга хэмжээ 1.2. Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн албан журмын даатгалыг сар бүр тогтоосон хувь хэмжээгээр төлүүлнэ.	Батлагдсан сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөн дүнгээр жигд биелүүлэн ажилласан байх.	100%-д хүргэнэ.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирлаар жигд хангаж биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг .... мян. төгрөгөөр биелүүлсэн байна	Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх ажлыг тасралтгүй хэвийн жигд зохион байгуулж ажиллаа. Энэ ажлын хүрээнд Татварын байцаагчтай хамтран шинээр үүсгэн байгуулагдсан аж ахуй нэгж болон хоршоодын судалгааг авч тэдгээртэй холбогдон	2024/01/01-2024/12/31	1

3.11.

					сургалт хийж 1 /**Өгөөж Баян нуур хоршоо**/ аж ахуй нэгжийг шимтгэл төлөгч байгууллагаар бүртгүүлж, Сайн дурын даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор багийн дарга нартай хамтран баг тус бүрийн малчид, 0-3 насны хүүхэдтэй эхчүүдийн судалгааг гаргаж мөн байнгын асаргаа шаардлагатай 0-18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг, эхийн судалгааг халамжийн мэрэгжилтэнээс авч тус бүрт чиглэсэн мэдээ мэдээллийг багийн хурал болон нээлттэй хаалганы өдрөөр сургалт зохион байгуулж нийгмийн даатгалын хуулийг түгээн ажиллаа. Үүний үр дүнд шинээр 89 малчин, 0-3 насны хүүхэдтэй 5 эх, мөн сумын хэмжээнд нийт 7 эцэг эх хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асардаг ба бүгдийг сайн дурын даатгалд хамруулаад байна. Аж	

					ахуй нэгж төсөвт байгууллагын шимтгэл сайн дурын даатгалын төлөлтийг тухай бүр төлүүлж орлого төвлөрүүлэлтийн төлөвлөгөөг хангаан ажиллаа.		
3.	*Арга хэмжээ 1.3* Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн дагуу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, тодорхой хөдөлмөр эрхлээгүй иргэдийг сайн дурын даатгалд хамруулах ажлыг зохион байгуулах	Шинээр хамруулах даатгуулагчдын тоог 35%-иар нэмэгдүүлнэ.	Нийт хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчдийн 35%-ийг хамруулна.	2024 онд шинээр ... хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчдийг хамруулна.	Хөдөлмөр халамж үйлчилгээний газраас зарласан 25-с дээш насны хувиараа бизнес эрхлэгчдийг дэмжин санхүүжилт олгох журмын хүрээнд төсөл нь шалгарч санхүүжилт авсан 1 иргэн мөн хувиараа хөдөлмөр эрхэлдэг 1 иргэнийг тус тус сайн дурын даатгалд хамруулаад байна.	2024/01/01-2024/12/31	8
4	*Арга хэмжээ -1.4* Малчин, туслах малчны нийгмийн даатгалын шимтгэлийг тэтгэврийн даатгалын санд 50%-ийг төлүүлж даатгалд хамруулах	Малчин, туслах малчдыг даатгалд хамруулж хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг улсын төсвөөс сар бүр төлнө.	Нийт малчдын 35%-ийг хамруулна.	2024 онд шинээр ....малчдыг хамруулна.	2023оны 7 сарын 7-ны өдөр батлагдсан Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуульд зааснаар малчидын сайн дурын даатгалын тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг улсын төсвөөс төлөх хуулийн хүрээнд шинээр 89 малчиныг сайн дурын даатгалд хамруулаад байна	2024/01/01-2024/12/31	1
5	*Арга хэмжээ 1.5* Эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй	Төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөн дүнгээр жигд	10 эхийг хамруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар,	Даатгуулагч эх – 1, бусад эх- 4 нийт 5 эх шинээр хамрагдаж	2024/01/01-2024/12/31	8

	хугацааны тэтгэмжийн сангаас төлөх шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх./даатгуулагч эх/	биелүүлэн ажилласан байх.		улирлаар жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг ..... мян. төгрөгөөр биелүүлсэн байна.	жилийн эцэсийн байдлаар 15 эх шимтгэл төлж байна.		
6	*Арга хэмжээ 1.6* Эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны улсын төсвөөс төлөх шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх./бусад эх/	Төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөн дүнгээр жигд биелүүлэн ажилласан байх.	20 эхийг хамруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирлаар жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг ...... мян. төгрөгөөр биелүүлсэн байна.	Бусад эх – 4 шинээр хамрагдсанаар 11 эх шимтгэл төлж байна	2024/01/01-2024/12/31	8
7	*Арга хэмжээ 1.7* Улсын бүртгэлийн байгууллагаас гэрчилгээ авсан шинээр байгуулагдсан аж ахуйн нэгжийг Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгчөөр бүртгэнэ.	Ажил олгогч , даатгуулагчийг бүртгэж, шимтгэл төлөгчийн дугаар олгож хувийн хэрэг нээнэ.	Шинээр байгуулагдсан ААН-ыг тухай бүр хамруулна.	А)Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй 1-ээс доошгүй аж ахуйн нэгж, байгууллагыг шинээр хамруулсан байна. Б) Албан журмын даатгуулагчийг 5-%-иас доошгүй хувийг шинээр хамруулаж ажиллана.	2024 онд хоршооны малчидад зээл олгох төсөл хэрэжиж зээл авах хүсэлтэй олон хоршоод байгуулагдаад байна. Үүний хүрээнд шинээр байгуулагдсан хоршоодын даргатай уулзан шимтгэл төлөгчөөр бүртгүүлвэл ямар ашиг тустай вэ гэдгийг суртчилан таниулж 1 хоршоог шинээр шимтгэл төлөгчөөр бүртгүүлж ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	8

8	*Арга хэмжээ № 1.8* Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулан 3 хүртэл насны хүүхдээ асарч байгаа эхчүүдийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг өөрөө төлсөн тохиолдолд үлдсэн 50 хувийг даатгуулсан эсэхээс хамаарч тэтгэмжийн даатгалын сангаас эсхүл улсын төсвөөс төлүүлэн ажиллах	Хуулийн хэрэгжүүлэх журам хэрэгжсэн байх.Хамрагдвал зохих эхийн 30-аас доошгүй хувийг хамруулсан байх	80-100% -д хүргэнэ.	а) Сайн дурын даатгуулагч эхийн 50 хувийн шимтгэлийг бүрэн зөв тооцон, харилцах дансандаа хүлээн авч бүртгэн, улирал бүр өглөг авлага үүсгэлгүй тайлагнан ажилласан байна. б) Бусад даатгуулагч эхийн 50 хувийн шимтгэлийг бүрэн зөв тооцон, харилцах дансандаа хүлээн авч бүртгэн, улирал бүр өглөг авлага үүсгэлгүй ажилласан байна. в) 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эхчүүдийн ногдуулалтыг бүрэн зөв хийж, улиралд бүрийн тайланд тусган, аливаа алдаа, зөрчил, гомдол гаргалгүй ажилласан байна.	0-3 насны хүүхдээ асарч буй эхчүүдийн ногдуулалтыг бүрэн зөв хийж, улирал бүрийн тайланд тусган, жилийн хугацаанд ямар нэг алдаа, зөрчил, болон гомдол гаргалгүй ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1

9	*Арга хэмжээ 1.9* Халамжийн ерөнхий газар/ аймгийн ХХҮГ, сумын халамжийн мэргэжилтэн/-тай хамтран хүүхдээ асарч буй эхчүүдийг СДД-д бүрэн хамруулах арга хэмжээ авах	0-3 насны хүүхдээ асарч буй эхчүүдийг хамруулсан байх.	Нийт төрсөн эхчүүдийн 25% - хамруулна.	2024 онд шинээр хамрагдсан 0-3 насны хүүхэдтэй эхийн шинээр .... эх хамруулсан байна.	2024 онд нийт 0-3 насны хүүхэдтэй 5 эхийг шинээр сайн дурын даатгалд хамруулан ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	80
10	*Арга хэмжээ 1.10* Эмнэлгийн хяналтад байдаг, байнгын асаргаа шаардлагатай 18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч ажил, хөдөлмөр эрхлээгүй эх, эсхүл эцгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийг улсын төсвөөс сар бүр төлүүлэх	Халамжийн мэргэжилтэнтэй хамтран 18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг эхчүүдийн судалгааг гаргуулан авч даатгалд хамруулах	100% хамруулна.	18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй 3 эх эцгийг хамруулах	ХҮГ-ын халамжийн мэргэжилтэнтэй хамтран ажиллаж сумын хэмжээнд 0-18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй 7 эцэг эх байдаг ба бүгдийг сайн дурын даатгалд бүрэн хамруулан ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1
11	*Арга хэмжээ 1.11* Ажил олгогчоос бусад нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөг, авлагыг барагдуулах арга хэмжээ зохион байгуулж, оны эхний үлдэгдлээс бууруулах.	Шимтгэлийн өглөг авлагын оны эхний үлдэгдлийг 90-аас доошгүй хувиар бууруулах, нэмж үүсгэхгүй байх арга хэмжээ авч ажиллах.	Өглөг авлагыг 100% бууруулна.	а) Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөгийн оны эхний үлдэгдлийг 50-аас доошгүй хувиар барагдуулах, нэмж	2024 оны жилийн эцсээр шинээр сайн	2024/01/01-	1

		Оны эхний үлдэгдлээс 50-аас доошгүй хувиар бууруулах.		үүсгэхгүй байх, тайлант хугацаанд үүссэн өглөгийг малчин болон бусад даатгуулагчаар тооцоог хийж, баталгаажуулж байх. б) Өндөр насны тэтгэвэрт орсон болон аж ахуйн нэгж байгууллагын ажилтан болсон зэрэг сайн дурын даатгалд хамрагдахгүй болсон даатгуулагч нарын илүү төлөлтийг 100 хувь бууруулах в) Эрүүл мэндийн даатгалд даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөг, авлагын оны эхний үлдэгдлийг барагдуулах, нэмж үүсгэхгүй байна.	дур, эрүүл мэнд бусад өглөг гаргалгүй ажилласан.	2024/12/31

12	*Арга хэмжээ 1.12* Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг барагдуулах.	Баталгаажсан өр, авлагын оны эхний үлдэгдлээс 100 хувиар бууруулсан байх.	100% -д хүргэж бууруулна.	а) Оны эхний бусад өр авлагыг 100 хувь барагдуулан, нэмж үүсгэхгүй байх б) Сан хооронд ташаарсан төвлөрүүлэлт, хуваарилалт гаргахгүй ажиллах. б) Банкны хураамж, ташаарсан орлого зэргийг тухай бүр нь барагдуулах, залруулан ажиллах, нэмж үүсгэхгүй байх	2023 оны жилийн эцэсээр шимтгэлийн өртэй гарсан Ар-энх наран ХХК /396000₮/, Мөнх тайгын ургац ХХК /132000₮ / тус тус авлагатай гарч он гарсанаас хойш Ар энх наран ххк захирал Ө.Энхтайвантай 1 удаа биечлэн уулзаж 10-с дээш удаа утсаар холбогдон ярьсан боловч өр зээл ихтэй гэх шалтгаанаар төлөөгүй. Иймд дансыг хааж дансанд байрлаж буй 2 сая төгрөгийг хааж татлаа. Мөнх тайгын ургац ХХК захирал С.Батчулуун түүний эхнэр М.Найманжинтай 5-6 удаа уулзаж 10-с дээш удаа утсаар ярьж өрийг бүрэн барагдуулж ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1

13	*Арга хэмжээ 1.13* Нийгмийн даатгалын тухай ерөнхий хууль, Төсвийн тухай хуулиудад заасан цаглабарын дагуу нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн сар бүрийн мэдээг чанартай гарган, хэлтэст ирүүлэх	Сангийн сайд, Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайдын 2010 оны "Маягт, заавар батлах тухай" 76/39 тоот хамтарсан тушаал, Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайдын 2010 оны "Маягт заавар батлах тухай" 33 тоот тушаалаар батлагдсан маягтын дагуу Нийгмийн даатгалын сангийн орлого зарлагын мэдээг тус бүр үнэн зөв, чанартай гарган сар бүрийн 01-ний өдөр буюу 12 удаа хэлтэст тайлагнан, хянуулан ажиллах	Мэдээг хугацаанд нь 100% -ийн гүйцэтгэлтэй гаргаж өгнө.	а) Нийгмийн даатгалын сангийн харилцах дансны орлого зарлагын гүйлгээний анхан шатны баримтын бүрдлийг хангаж ажилласан байна. б) Анхан шатны баримтыг үндэслэн ажил гүйлгээг үнэн зөв бүртгэн нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны 1-12 –р сарын мэдээг сар бүрийн 01 –ний өдөр хугацаандаа, үнэн зөв бүртгэн, мэдээлж ажилласан байна.	Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайдын 2010 оны "Маягт заавар батлах тухай" 33 тоот тушаалаар батлагдсан маягтын дагуу Нийгмийн даатгалын сангийн орлого зарлагын мэдээг 1-12 сарын мэдээг гаргаж ажилласан.	2024/01/01-2024/12/31	1
Зорилт 2. "Нийгмийн даатгалын ерөнхий тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль, нийгмийн даатгалын санг тэтгэмжийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох ҮОМШӨ тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хууль"-ийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ:							
1	*Арга хэмжээ 1.2.1* Нийгмийн даатгалын тухай ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль,	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль болон Цэргийн алба хаагчийн	Өргөдлөө өгсөн тухай бүр чанартай хийж гүйцэтгэнэ.	Хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж өндөр нас, тахир дутуу, тэжээгчээ алдсаны	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох, тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль болон цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн		

	нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах	тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуульд заасан болзол, нөхцөлийг хангасан тэтгэвэр авагч нарын тэтгэврийг шинээр тогтоосон байх.		тэтгэврийг хугацаанд нь тогтооно.	тухай хуулийн хэрэгжилтийг суманд зохион байгуулж өндөр насны тэтгэвэр-25, тахир дутуу-1, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр-3 шинээр тогтоосон. Мөн тусгай зохицуулалтаар-1, тэтгэврийн нэмэгдэл-3 тус тус тогтоогоод байна. 5 даатгуулагчид ажилгүйдлийн тэтгэмж, 9 даатгуулагчид оршуулгын тэтгэмж олгож ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1
2	*Арга хэмжээ 1.2.2* Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль болон түүнтэй холбоотой хууль тогтоомжуудын өөрчлөлтийг тухай бүрт хэрэгжүүлэн иргэд даатгуулагчдад сурталчилан таниулах.	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ханган хуулийн өөрчлөлтийг тухай бүрт хэрэгжүүлэх.	Хэрэгжилтийг тухай бүр чанартай хийж гүйцэтгэнэ.	Хууль тогтоомжийн хүрээнд хуулийг хэрэгжүүлж ажиллана.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль, тэтгэмжийн тухай хууль, НД-ын сангаас олгох үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулиудын өдөр тутамдаа даатгуулагчдад суртчилан ажиллаж	2024/01/01-2024/12/31	1

					байна.		
3	*Арга хэмжээ 1.2.3* Малчин-даатгуулагчдын өндөр насны тэтгэврийн хуулийг иргэд, даатгуулагчдад сурталчилан таниулах.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль ,Малчны тэтгэврийн тухай хуулиудад заасан болзол, нөхцөлийг хангасан тэтгэвэр авагч нарын тэтгэврийг шинээр тогтоох.	Орж ирсэн өргөдлүүдийн хариуг тухай бүр хугацаанд нь барагдуулна.	Хууль тогтоомжийн хүрээнд тэтгэврийг хугацаанд нь тогтооно.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль ,Малчны тэтгэврийн тухай хуулиудад заасан болзол, нөхцөлийг хангасан 6 иргэний тэтгэврийг шинээр тогтоож ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1[illegible]
4	*Арга хэмжээ 1.2.4* Эхчүүдэд хүүхдийн тоогоор ажилласан жилийг нэмэгдүүлэн тэтгэвэр тогтоох.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуульд заасан болзол, нөхцөлийг хангасан даатгуулагч эхэд тэтгэвэр тогтоох.	Орж ирсэн өргөдлүүдийн хариуг тухай бүр хугацаанд нь барагдуулна.	Хуулийн хэрэгжилтийн хүрээнд өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгох болзол нөхцөлийг хангасан эхчүүдийн тэтгэврийг өөрчлөн тогтооно.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуульд заасан болзол, нөхцөлийг хангасан даатгуулагч 3-н эхийн тэтгэврийг шинээр тогтоож ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1

5	*Арга хэмжээ 1.2.5* Өндөр насны тэтгэврийн насыг жил бүр 3 сараар, шимтгэл төлсөн байх хугацааны доод хязгаарыг жил бүр 3 сараар тус тус нэмэгдүүлэх хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, иргэдэд сурталчилан таниулах (2024 оны тухайд 21ж 9 сар)	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай болзол, нөхцөлийг хангасан өндөр насны тэтгэвэр авагчдад тэтгэвэр тогтоосон байна.	Тухай бүр хугацаанд нь тэтгэврийг тогтооно.	Тэтгэвэр тогтоолгосон иргэдийн тоогоор	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай болзол, нөхцөлийг хангасан өндөр насны 16-н тэтгэвэр авагчдад шинээр тэтгэвэр тогтоосон байна.	2024/01/01-2024/12/31	10
6	Арга хэмжээ 1.2.6 Нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээг нэмэгдүүлэх замаар нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, шуурхай үзүүлж ажиллах.	Иргэдийг цахим үйлчилгээнд хамруулах замаар НД-ын үйлчилгээг нэмэгдүүлнэ.	Хэрэгжилтийг цаг хугацаанд нь шуурхай зохион байгуулна.	Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг цахим хэлбэрт шилжүүлэх ажлыг хэлтсийн хэмжээнд зохион байгуулж, хяналт тавьж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээг иргэдэд сурчилан portal.ndaatgal.mn 86 иргэд даатгуулагчдын гэрээг байгуулан ажиллаа. Мөн нийгмийн даатгалын гар утасны аппликейшинийг 24 иргэний гар утсанд суулгаж уг аппликейшинаас 7 иргэнд тодорхойлолт гаргаж өгөн, 12 иргэний нууц үгийг сэргээж өгч ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	10

Зорилт 3. . Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийн талаар ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон орон нутгийн нэгжи шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах

1.	*Арга хэмжээ 1.3.1* Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	Зөрчлийн хэрэг бүртгэлийг явуулах, хяналт тавих, эрх бүхий албан тушаалтныг томилж тайлан мэдээг цаг хугацаанд нь гаргаж, Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажиллана.	Хэрэгжилтийг цаг хугацаанд нь шуурхай зохион байгуулна.	Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн дагуу хариуцлага тооцож, шийтгэлийн хуудсаар төлүүлэхээр шийдвэрлэсэн торгуулийг 100 хувь, шимтгэл, алдангийг 100-аас доошгүй хувиар барагдуулсан байна.	Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллаа. Зөрчил илрээгүй байна	2024/01/01-2024/12/31	1
2.	*Арга хэмжээ 1.3.2* Нийгмийн даатгалын тухай ерөнхий хуулийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон хэлтсийн даргын баталсан удирдамжийн дагуу гадаад болон дотоодын хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах.	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгаж, илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70.0 аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллана.	Хэрэгжилтийг цаг хугацаанд нь шуурхай зохион байгуулна.	Шалгалтын үр дүнг улирал тутамд тооцон, хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.	Ш.Отгонбаярын нас барсаны дараа сарын тэтгэвэр нь давхардан орсоныг эгч Ш.Нямсүрэнтэй нь холбогдон 100% барагдуулсан.	2024/01/01-2024/12/31	1
3.	*Арга хэмжээ 1.3.3* Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2017 оны 08 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан “Тэтгэвэр	Идэвхтэй, зогсоогдсон, нас барсан тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж үр	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хугацаанд нь үр дүнтэй зохион байгуулна.	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ний өдрийн А/246 дугаар тушаалаар баталсан	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ний өдрийн А/246 дугаар тушаалаар баталсан		

	тогтоож, олгох үйлчилгээний заавар" ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас, бүтэн жилд хийж, тэтгэвэр олгосон файл, жагсаалттай тулган шалгаж баталгаажуулах,	дүнг тооцож ажиллана.		тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогын дэлгэрэнгүй бүртгэлийн нэгтгэл /ЗН-НД-6/, тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогын нэгтгэл /ЗН-НД-7/ маягтаар актыг 2 хувь үйлдэж, тухайн улирал, жилийн эцэст байвал зохих тэтгэвэр авагчийн тоог хувийн хэрэг, олгосон тэтгэврийн дүнтэй тулган баталгаажуулсан байна.	тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогын дэлгэрэнгүй бүртгэлийн нэгтгэл /ЗН-НД-6/, тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогын нэгтгэл /ЗН-НД-7/ маягтаар актыг 2 хувь үйлдэж ажилласан болно. Төвшрүүлэх сумын Засаг даргын А/10 захирамжын дагуу ажлын хэсэг 3 хүний бүрэлдэхүүнтэй байгууллагдаж хувийн хэрэг тоолж ажилласан.	2024/01/01-2024/12/31	1
4.	Арга хэмжээ 1.3.4 Татварын байгууллагад бүртгэлтэй боловч нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллагыг нийгмийн даатгалд хамруулах, нийгмийн даатгалын шимтгэл ногдуулах хөдөлмөрийн хөлс, түүнтэй адилтгах орлогын дүнг дутуу мэдээлсэн ажил олгогчийг шалган, нийгмийн даатгалын шимтгэлийг нөхөн төлүүлэх ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавьж ажиллах	"Нийгмийн даатгалын хамралтыг сайжруулах тухай" А/154 тушаалын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байх	Хамрагдалтыг нэмэгдүүлж, тушаалын хэрэгжилтийг хангана.	Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй.. аж ахуйн нэгж, байгууллагыг шинээр хамруулан, хөдөлмөрийн хөлс, түүнтэй адилтгах орлогын мэдээлэл зөрүүтэй 2 хувиас доошгүй ажил олгогчийг шалган, нийгмийн даатгалын шимтгэлийг нөхөн төлүүлсэн байна.	Татварын байгууллагад бүртгэлтэй боловч нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллагын судалгааг татварын байцаагчтай хамтран гаргаж **Өгөөж Баян нуур хоршоог** шинээр шимтгэл төлөгч аж ахуй нэгжээр хамруулан	2024/01/01-2024/12/31	1

					ажиллаа.		
5.	*Арга хэмжээ 1.3.5* 2024 онд Зогсоогдсон, нас барсан, ЭХМК-ын актаар цуцлагдсан тахир дутуу, 19 нас хүрч тэжээгчээ алдсан зогссон зэрэг тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулж ажиллах.	Хувийн хэргийн тооллогоор ангилан ялгаж, тусад нь тоолж бүртгэлээр тавих хяналт сайжирна.	Хугацаанд нь ажлыг зохион байгуулж ажиллана.	Хагас, бүтэн жилээр хэлтсийн архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	2024 онд зогсоогдсон өндөр нас -5 тахир дутуу-8, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр-1 нийт 14ш хувийн хэрэг архивт хүлээлгэн өгч ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1(
Хоёр. Зорилт 1. Холбогдох хууль, тогтоол шийдвэрийг хэрэгжүүлэх, байгууллагын санхүү, төсвийн гүйцэтгэлийг хангах, дотоод зохион байгуулалт хэрэгжүүлэх зорилтын хүрээнд:							
1.	*Арга хэмжээ 2.1.1* Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг хуулийн хугацаанд багтаан нэгдсэн мэдээллийн санд бүртгүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан хүлээн авах, хянах журам, хэлтсийн даргын 2020 оны "Процессын зураглал батлах тухай тушаалын " хэрэгжилтийг хангасан байх	Шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	а) Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гаргахгүй байх	22 Аж ахуй нэгж байгууллагийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн 1-12 сарын тайланг хүлээн авч хянан ,мэдээллийн санд нэгтгэн баталгаажуулах үйл ажиллагааг дараалллын дагуу хийж гүйцэтгэсэн. Энэ хугацаанд ямар нэг код төрлийн залруулга гаргаагүй.	2024/01/01-2024/12/31	1(

2.	*Арга хэмжээ 2.1.2* Сайн дурын гэрээ байгуулах, хувийн хэрэг нээж, бүрдлийг хангах, мэдээллийн санг үнэн зөв бүрдүүлэх	Холбогдох журам хэрэгжсэн байх	Хамрагдалтыг нэмэгдүүлнэ.	а) Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн үнэн зөв, алдаагүй тайланг хуулийн хугацаанд мэдээллийн санд бүртгүүлэх ажлыг зохион байгуулах б) Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланд төрлийн залруулга гаргахгүй ажилласан байна. в) Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланд ХХТАО-н залруулга гаргахгүй ажилласан байна.	Шинээр гэрээ байгуулсан 101 –н сайн дурын даатгуулагчийн хувийн хэргийн бүрдлийг ханган ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	10
3.	*Арга хэмжээ 2.1.3* Анхан шатны бүртгэлийг цахимжуулах	"Маягт , журам батлах тухай " тушаалын хэрэгжилтийг хангах, батлагдсан заавар, маягтын дагуу бүртгэлийг цахимаар хөтөлсөн байх	Бүртгэлийг цахимжуулна.	а) Сайн дурын даатгуулагчийн хувийн хэргийн бүрдлийг ханган, үсгийн дарааллын дагуу байршуулсан байна. б) Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэл төлөлтийн	Маягт журам батлах тухай тушаалын хэрэгжилтыг хангаж 146 сайн дурын гэрээг үсгийн дараалын дагуу хавтаслаж ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1[illegible]

				бүртгэлийг үнэн зөв бүртгэж, алдаа, залруулга гаргахгүй ажилласан байна.			
Гурав. Зорилт 1. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд							
1.	*<u>Арга хэмжээ 3.1.1</u>* Хөдөлмөрийн тухай хууль,Төрийн албаны тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга, түүнтэй уялдан гарсан дүрэм, журмын хэрэгжилтийг хханган ажиллах.	1. Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжсэн байх. 2. Хөдөлмөрийн тухай хууль хэрэгжсэн байх. Ёс зүйн зөрчил гаргаагүй байх.	Хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих, улс төрөөс ангид, мэргэжлийн өндөр мэдлэг, ур чадвартай болсон байна.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих, улс төрөөс ангид байж үйлчлүүлэгч даатгуулагч нарт төрийн үйлчилгээг хүргэхдээ чирэгдэлгүй, хүнд сурталгүй, нээлттэй ил тод, харилцааны өндөр соёлтой харилцан, мэргэжлийн түвшинд ямар нэгэн ёс зүйн зөрчил гаргалгүй ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1
2.	*<u>Арга хэмжээ 3.1.2</u>* ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан	Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжсэн байх	Хуулийн хэрэгжилт хангагдана.	Гүйцэтгэлийн тайланг сар, улирал, хагас, жилээр, аймгийн ЗД-ын албан даалгаврын биелэлтийг хагас жилээр гарган, тайлагнасан байна.	Төрийн албаны тухай хуулийн дагуу гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан газрын даргаар батлуулан гүйцэтгэлийн тайланг гарган ажиллаж байна. Мөн улирал бүр шинээр тогтоогдсон тэтгэвэр,	2024/01/01-2024/12/31	1

	тушаалтанд хүргүүлэх.				оршуулгын тэтгэмж, ажилгүйдлийн тэтгэмж, сар бүр нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан мэдээ, өглөг авлагын мэдээг тухай бүр боловсруулан ажиллаж байна.		
3.	*<u>Арга хэмжээ 3.1.3</u>* Өөрийн хариуцсан ажлын хүрээн дэх УИХ, ЗГ, НХХЯ, НДЕГ, АИТХ, АЗД, ЗДТГазар зэрэг дээд шатны байгууллагаас ирүүлсэн тогтоол шийдвэрийг хяналтандаа авч биелэлтийг ханган ажиллах.	Тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байх.	Шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	Тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдан тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Өөрийн хариуцсан ажлын хүрээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль, тэтгэмжийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох ҮОМШӨТТ төлбөрийн тухай хууль, Засгийн газрын тогтоолууд НДЕГ-ын журам заавар маягтууд зэргийг өдөр тутам ажилдаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/12/31	1(
4.	*<u>Арга хэмжээ 3.1.4</u>* Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн	Хууль тогтоомжууд хэрэгжсэн байх.	Хуулийг хэрэгжүүлж ажиллана.	Баримт бичиг боловсруулах журам, баримт бичгийн хяналтын журам, архивын үйл ажиллагааны журам,	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл,	2024/01/01-2024/12/31	1

	хэрэгжилтийг хангаи ажиллах.			архив бичиг хэргийн стандарт хэрэгжсэн байна.	гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь хангаи ажиллаж байна. Тэтгэврийн 33, Ажилгүйдлын 5 оршуулгын 9-н өргөдлийг тус тус тухай бүр шийдвэрлээд байна.		
5.	*Арга хэмжээ 3.1.5* Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх.	Хууль тогтоомжууд хэрэгжсэн байх.	Хуулийн хэрэгжилт хангагдана.	ХАСХОМ-ийг хугацаанд нь үнэн зөв тайлагнасан байна. /2024.01.01-02.15/	Авилгын эсрэг хууль, Ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийг өдөр тутамдаа мөрдөн ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/12/31	1
6.	*Арга хэмжээ 3.1.6* Ашиг сонирхлын зөрчлөөс өөрийгөө урьдчилан сэргийлж ажиллах.	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй байх.	Зөрчил гаргахгүй ажиллана.	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй байна.	Ямар нэгэн ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/12/31	1
7.	*Арга хэмжээ 3.1.7* Ажил олгогч, даатгуулагчдын мэдээллийн нууцыг бусдад	Хувь хүний нууцын тухай хууль болон байгууллагын нууцын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаи	Хуулийг хэрэгжүүлж ажиллана.	1. Ажил олгогч, даатгуулагчдын эрх ашиг хамгаалагдсан байна. Иргэд, ажил	Хувь хүний нууцын тухай хууль болон байгууллагын нууцын тухай хуулийн хүрээнд ажил олгогч болон даатгуулагчийн	2024/01/01-	1

	задруулахгүй ажиллах.	ажиллах.		олгогчдоос санал гомдол гараагүй байна.	нууцыг бусдад задруулалгүй хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	2024/12/31	
8.	*Арга хэмжээ № 3.1.8* Хэрэглэгчийн вэб програмыг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа ашиглаж хэвших.	Үйлчилгээ үзүүлсэн мэдээлэл бүртгэгдсэн байх.	Программын хандалтыг нэмэгдүүлнэ.	Үйлчилгээ авсан иргэдийн тоогоор	Шинээр core систем нэвтэрч буйтай холбоотойгоор хэрэглэгчийн вэб программыг ашиглаагүй болно.	2024/01/01-2024/12/31	[illegible]
9.	*Арга хэмжээ 3.1.9* Аймгийн засаг даргын захирамжийн биелэлтийг ханган ажиллах.	Засаг даргын захирамжийн хэрэгжилтийг хангаж биелэлтийг холбогдох газарт гаргаж өгөх	Захирамжийн хэрэгжилт хангагдана.	Аймгийн засаг даргын захирамжийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	Аймгийн засаг даргын захирамжын дагуу Сумаас зохион байгуулж байгаа үйл ажиллагаанд тухай бүр оролцон ажиллаж байна. /Нийтийн хог цэвэрлэгээ, нээлттэй хаалганы өдөрлөг,спортын арга хэмжээнүүд/	2024/01/01-2024/12/31	[illegible]
10	*Арга хэмжээ №3.1.10* Нийгмийн даатгал ерөнхий хууль, холбогдох журам зааврын талаар иргэд, даатгуулагчид сургалт хийх, нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг таниулах	Багийн иргэдийн нийтийн хурлаар багт ажиллаж сургалт зохион байгуулах	4 багт ажиллаж иргэдэд шинэ мэдээ мэдээлэл хүргэх, шинээр хэрэгжсэн хуулийг сурталчилах	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль , дагалдах 56 журмын талаар ......иргэд, малчдад сурталчлах	Сумын Хөхсүм, Баян-Өндөр, Урантолгой, Өртөнт багийн 273 /давхардсан тоогоор/ малчдад Нийгмийн даатгалын багц хууль, нийгмийн даатгалын ач холбогдлын талаар 2-4 удаа зөвлөгөө мэдээлэл өгч	2024/01/01-2024/12/31	[illegible]

					ажиллаа.		
11	*Аргахэмжээ№3.1.11* Нийгмийн даатгалын орлого бүрдүүлэлттэй холбоотой мэдээ судалгаа гаргах	Судалгаа тайланг үнэн зөв гаргах	Чанартай үнэн зөв гаргана.	Нийгмийн даатгалын орлого бүрдүүлэлттэй холбоотой мэдээ мэдээллийг холбогдох газарт гаргаж хүргүүлэх	Чиглэлийн дагуу авлага барагдуулах, орлого бүрдүүлэхтэй холбоотой 5 судалгааг гаргаж ажилласан	2024/01/01-2024/12/31	1(
12	*Арга хэмжээ №3.1.12* Иргэдэд тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн нэрийн данс нээлгэх ажлыг зохион байгуулах	Хууль, журамд заасан чиг үүргийг зохион байгуулж ажиллана.	Дээрээс өгсөн үүрэг чиглэлийн дагуу хугацаанд нь хийж гүйцэтгэнэ.	.....иргэнд тэтгэврийн нэрийн данс нээлгэх ажлыг хийж гүйцэтгэнэ.	12 иргэнд тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн нэрийн дансны талаар мэдээлэл өгч ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	1(
13	*Арга хэмжээ №3.1.13* Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэ /Core/ системийг хэрэглээнд бүрэн нэвтрүүлж ажиллах	Хэрэглээнд нэвтэрсэн мэдээллийн систем		Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэ /core/ системийг бүрэн хэрэглэж, ажиллаж сурсан байна.	Хэлтсээс зохион байгуулсан шинэ системийн сургалтанд хамрагдан, core систем дээр ажиллаж сурсан.	2024/01/01-2024/12/31	1(

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Бие хув
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7

1.	*Арга хэмжээ 4.1.1* Хэлтсийн зүгээс зохион байгуулсан нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтанд хамрагдах.	Мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байна.	Тухай бүр сургалтад хамрагдаж мэдлэг мэдээллээ дээшлүүлнэ.	Зохион байгуулагдсан сургалтуудад хамрагдаж, мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Архангай аймгийн нийгмийн даатгалын газраас зохион байгуулсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулга, Нийгмийн даатгалын байгууллагын мэдээллийн шинээр нэвтрэх core системийн сургалт, 2023 оны жилийн эцсийн нийгмийн даатгалын сангийн тайлан гаргах, 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулах 2024 оны хагас жилийн болон жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн тайланг батлуулах зэргээр 2024.01.08-12 өдрүүдэд сургалтанд хамрагдсан.	2024/01/01-2024/12/31	100%
2.	*Арга хэмжээ 4.1.2* Дээд шатны байгууллага, төрийн болон төрийн бус байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах.	Зохион байгуулсан сургалтын тоогоор	Тухай бүр сургалтад хамрагдаж мэдлэг мэдээллээ дээшлүүлнэ.	Сургалтанд хамрагдан сертификат авсан байх	2024.04.22 нд архангай аймгийн шүүхээс зохион байгуулсан / Хууль таниулах / сургалт, 2024.04.24 нд НТБ-н газраас зохион байгуулсан /Гэр бүлийн сэтгэл зүйгээ эрүүл байлгах нь/ сургалт, 7 хоног бүрийн пүрэв гарагт болдог Төрийн	2024/01/01-2024/12/31	100%

					албаны зөвлөлийн 7:4:10 сургалтанд тус тус хамрагдсан		
3.	*Арга хэмжээ 4.1.3* Үйлчилгээний маркетингийн мэдлэг,ур чадвараа дээшлүүлэх.	Нийгмийн даатгалын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журмыг бүрэн дагаж мөрдөн ажилласан байна.	Үйлчлүүлэгчийн сэтгэл ханамжийг нэмэгдүүлнэ.	Ниигмийн даатгалын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журмыг бүрэн дагаж мөрдөн ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журамд зааснаар нийгмийн даатгалын үйлчилгээг иргэдэд энгийн ойлгомжтой үг хэллэгээр тайлбарлан зөвлөгөө өгч үйлчлүүлэгчийн байр сууринаас хандаж найрсаг хандах, иргэдэд чиргэдэл үүсгэлгүй түргэн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэн ажилаж байна.	2024/01/01-2024/12/31	100
4.	*Арга хэмжээ 4.1.4* Хууль тогтоомжийн өөрчлөлтүүдийн талаар мэдлэгээ тухай бүр дээшлүүлэх.	Хууль тогтоомжийн өөрчлөлтүүдийн талаар мэдлэгээ тухай бүр дээшилсэн байна.	Хууль эрх зүйн мэдлэг дээшилсэн байна.	Төрийн бусад байгууллагуудаас хийсэн хууль тогтоомжийн өөрчлөлтийн талаарх сургалтуудад хамрагдах болон бие даан судалсан байна.	Зөрчлийн тухай хууль, зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлэх нь, Авлигын эсрэг хууль тогтоомж, ашиг сонирхлын зөрчил авлигын гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ,зэрэг хуулиудтай танилцаж мөн УИХ-ын 2023.07.07 ны өдрийн нэгдсэн хуралдаанаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын багц хуулиудыг ширээний ном болгон танилцаж өдөр тутамын	2024/01/01-2024/12/31	100

					ажилдаа хэрглэн ажиллаж байна		
5.	*Арга хэмжээ 4.1.5* Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийг хамарсан ажилд тухай бүр идэвх санаачлагатай оролцох.	Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох болон зохион байгуулсан байна	Нийгмийн идэвхи санаачилга дээшилнэ.	Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд оролцсон байна	Сумын засаг даргын тамгийн газраас ажилчидын монгол бичгийн чадварыг сайжруулах зорилгоор 7 хоногийн 4 өдөр болгон зохион байгуулж буй хэл бичгийн сургалтанд байнга хамрагдаж байна.	2024/01/01-2024/12/31	100
6.	*Арга хэмжээ 4.1.6* Цахим программын өөрчлөлтүүдийн талаарх мэдлэгээ тухай бүр дээшлүүлж ажиллах.	Цахим орчинд ажиллах чадвартай болсон байна.	Цахим орчинд ажиллах чадамжаа дээшлүүлнэ.	Хэлтсээс зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж мэдлэгээ дээшлүүлэх, бие даан суралцсан байна.	Архангай аймгийн нийгмийн даатгалын газраас зохион байгуулсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулга, Нийгмийн даатгалын байгууллагын мэдээллийн шинээр нэвтрэх core системийн сургалтад хамрагдсан.	2024/01/01-2024/12/31	100
7.	*Арга хэмжээ 4.1.7* Нийгмийн даатгалын постер, шторк, live болон зурган мэдээ, мэдээллийг тухай бүр нь түгээх.	Share, like хийсэн тоог /гүйцэтгэл/-оор	Мэдээ мэдээллийг иргэдэд шуурхай хүргэнэ.	Постер, шторк, live болон зурган мэдээний тоогоор like, share хийсэн байна.	Архангай аймгийн нийгмийн даатгалын газар page хуудасны мэдээллийг тухай бүр Төвшрүүлэх сумын Төвшрүүлэх сумын зар мэдээ, Төвшрүүлэх сумын ИТХ, Архангай Төвшрүүлэх сум зар мэдээллийн группд мөн өөрийн facebook	2024/01/01-2024/12/31	100

					хуудаснаа давхардсан тоогоор 127 удаа share хийж ажилласан байна. Мөн иргэдэд утсаар мэдээллийг хүргэн ажиллаж байна.		
8.	*Арга хэмжээ 4.1.8* Гар утасны аппликейшнийг иргэд даатгуулагчдын утсанд суулгах.	Гар утасны аппликейшныг 20-иос доошгүй хувьд суулгасан байна.	Төрийн үйлчилгээ иргэдэд түргэн шуурхай хүрнэ.	Үйлчилгээ авсан иргэдийн 20-иос доошгүй хувьд аппликейшн суулгасан байна.	Нийгмийн даатгалын гар утасны аппликейшинийг 23 иргэний гар утсанд суулгаж уг аппликейшинаас 6 иргэнд тодорхойлолт гаргаж өгөн, 7 иргэний нууц үгийг сэргээж өгч ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	100
9.	*Арга хэмжээ 4.1.9* Ажилдаа шинэ санал, санаачлага гаргах.	1-ээс доошгүй шинэ ажил хэрэгжүүлсэн байна	Бүтээлч санал санаачилга өрнүүлнэ.	1-ээс доошгүй шинэ ажил санаачилан хэрэгжүүлсэн байна.	Тэтгэврийн зөвлөгөө авч буй даатгуулагч бүрт зөвлөгөө өгөх хуудас бөглөж тус хуудас дээрээ ямар материал бүрдүүлэх талаар бичиж иргэдийн бүртгэл хөтлөн ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/12/31	100
10.	*Арга хэмжээ 4.1.10* Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, дээд байгууллага болон төрийн бусад байгууллагаас ирүүлсэн албан тоотын дагуу холбогдох арга хэмжээг зохион байгуулж, хугацаатай бичгийн хариуг тухай бүр нь чанартай гүйцэтгэж хүргүүлэх.	- Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг биелүүлсэн байна. Хугацаатай бичгийн хариуг хугацаанд нь чанартай биелүүлэн хүргүүлсэн байна.	Үүрэг даалгаврын биелэлт хангагдана.	- Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг биелүүлсэн байна. - Хугацаатай бичгийн хариуг хугацаанд нь чанартай биелүүлэн хүргүүлсэн байна.	НДЕГ-ын 2023.12.26 өдрийн 04/2376 албан тоотоор "ЗГ-ын Журам шинэчлэн батлах тухай 415,416, НДЕГ-ын 01.10 өдрийн 01/82 "Зөвлөмж хүргүүлэх тухай НДЕГ-ын 2024.01.26 өдрийн	2024/01/01-2024/12/31	100

11	Арга хэмжээ 4.1.11 Хэлтсийн болон НДЕГ-аас ирүүлсэн судалгаа, мэдээ тайланг цаг тухай бүр хугацаанд нь гарган ирүүлж ажиллах.	Хугацаатай тайлан мэдээ, судалгааг гаргаж хэвшсэн байна.	Мэдээ мэдээлэл зохих газарт хугацаандаа тайлагнагдана.	Хугацаатай тайлан мэдээ, судалгааг гаргаж хэвшсэн байна.	01/200 "Зөвлөмж хүргүүлэх тухай" НДЕГ-ын 2024.02.16 өдрийн 01/332 "Чиглэл хүргүүлэх тухай" Газрын даргын 01/01 сургалтанд хамрагдах тухай, Газрын даргын 01/02 албан тоот, Газрын даргын 2024.02.09 өдрийн 01/115 тоот зэрэг албан бичгүүдболон бусад албан бичигүүдтэй тухай бүр танилцаж ажиллаа. НДЕГ-ын 2024.02.16 өдрийн 01/332 "Чиглэл хүргүүлэх тухай"Газрын даргын 01/01 сургалтанд хамрагдах тухай, Газрын даргын 01/02 албан тоот, Газрын даргын 2024.02.09 өдрийн 01/115 тоот зэрэг албан бичгүүдтэй тухай бүр танилцаж авлагын судалгааг гарган ажиллаа.	2024/01/01-2024/12/31	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Төвшрүүлэх сумын Нийгмийн даатгалын байцаагч	Т.Жигдэн / .... /	2024/12/04
(Албан тушаал)	*(Нэр, гарын үсэг)*	*(Огноо)*