

				Сайн дурын даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор малчин даатгуулагчдыг 0-3 насны хүүхэдтэй эхчүүд, байнгын асаргаа шаардлагатай 18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг, эх , тус бүрт чиглэсэн мэдээллийг түгээн ажиллаа. Үүний дүнд сумын хэмжээнд нийт 7 эцэг эх хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асардаг ба бүгдийг сайн дурын даатгалд хамруулаад байна.			
3.	<u>Арга хэмжээ 1.3</u> Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн дагуу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, тодорхой хөдөлмөр эрхлээгүй иргэдийг сайн дурын даатгалд хамруулах ажлыг зохион байгуулах	Шинээр хамруулах даатгуулагчдын тоог 35%-иар нэмэгдүүлнэ.	Нийт хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчдийн 35%-ийг хамруулна.	2024 онд шинээр ... хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчдийг хамруулна.	Хөдөлмөр халамж үйлчилгээний газраас заралсан хувиараа бизнес эрхлэгчдийг дэмжин санхүүжилт олгох журмын хүрээнд төсөл нь шалгарч санхүүжилт авсан 1 иргэн мөн хувиараа хөдөлмөр эрхэлдэг 1 иргэнийг тус тус сайн дурын даатгалд хамруулаад байна.	2024/01/01-2024/06/30	80%
4	<u>Арга хэмжээ -1.4</u> Малчин, туслах малчны нийгмийн даатгалын шимтгэлийг тэтгэврийн	Малчин, туслах малчдыг хамруулж хөдөлмөрийн хөлсний	Нийт малчдын 35%-ийг хамруулна.	2024 онд шинээр ...малчдыг хамруулна.	2024 онд малчиндын сайн дурын даатгалын тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг улсын төсвөөс төлөх	2024/01/01-2024/06/30	100%

	даатгалын санд 50%-ийг төлүүлж даатгалд хамруулах	доод хэмжээнд ногдох тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг улсын төсвөөс сар бүр төлнө.			хуулийн хүрээнд шинээр 84 малчиньг сайн дурын даатгалд хамруулаад байна		
5	<u>Арга хэмжээ 1.5</u> Эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны тэтгэмжийн сангаас төлөх шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх./даатгуулагч эх/	Төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөн дүнгээр жигд биелүүлэн ажилласан байх.	10 эхийг хамруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирлаар жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг мян. төгрөгөөр биелүүлсэн байна.	Даатгуулагч эх – 1 шинээр хамрагдаж хагас жилийн байдлаар 5 эх шимтгэл төлж байна.	2024/01/01-2024/06/30	80
6	<u>Арга хэмжээ 1.6</u> Эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны улсын төсвөөс төлөх шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх./бусад эх/	Төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөн дүнгээр жигд биелүүлэн ажилласан байх.	20 эхийг хамруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирлаар жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг мян. төгрөгөөр биелүүлсэн байна.	Бусад эх – 1 шинээр хамрагдсанаар 8 эх шимтгэл төлж байна	2024/01/01-2024/06/30	80
7	<u>Арга хэмжээ 1.7</u> Улсын бүртгэлийн байгууллагаас гэрчилгээ авсан шинээр байгуулагдсан аж ахуйн нэгжийг Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгчөөр бүртгэнэ.	Ажил олгогч даатгуулагчийг бүртгэж, шимтгэл төлөгчийн дугаар олгож хувийн хэрэг нээгнэ.	Шинээр байгуулагдсан ААН-ыг тухай бүр хамруулна.	А)Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй 1-ээс доошгүй аж ахуйн нэгж, байгууллагыг шинээр хамруулсан байна. Б) Албан журмын даатгуулагчийг 5-%-	2024 онд хоршооны малчидад зээл олгох төсөл хэрэгжиж зээл авах хүсэлтэй олон хоршоод байгуулагдаад байна. Үүний хүрээнд шинээр байгуулагдсан хоршоодын даргатай уулзан шимтгэл төлөгчөөр бүртгүүлвэл	2024/01/01-2024/06/30	100

			иас доошгүй хувийг шинээр хамруулаж ажиллана.	ямар ашиг тустай вэ гэдгийг суртчилан таниулж 1 хоршоог шинээр шимтгэл төлөгчөөр бүртгүүлээд байна. Цаашид бусад хоршоодыг мөн шимтгэл төлөгчөөр бүртгүүлэн ажилна.			
Арга хэмжээ № 1.8	Хуулийн хэрэгжүүлэх журам хэрэгжсэн байх.Хамрагдавал зохих эхийн 30-аас доошгүй хувийг хамруулсан байх	80-100% хүргэнэ.	-д	а) Сайн дурын даатгуулагч эхийн 50 хувийн шимтгэлийг бүрэн зөв тооцон, харилцах дансандаа хүлээн авч бүртгэн, улирал бүр өглөг авлага үүсгэлгүй тайлагнан ажилласан байна. б) Бусад даатгуулагч эхийн 50 хувийн шимтгэлийг бүрэн зөв тооцон, харилцах дансандаа хүлээн авч бүртгэн, улирал бүр өглөг авлага үүсгэлгүй ажилласан байна. в) 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эхчүүдийн ногдуулалтыг бүрэн зөв хийж, улиралд бүрийн тайланд	0-3 насны хүүхдээ асарч буй эхчүүдийн ногдуулалтыг бүрэн зөв хийж, улирал бүрийн тайланд тусган, аливаа алдаа, зөрчил, гомдол гаргалгүй ажиллаа.	2024/01/01-2024/06/30	100
Дарга хэмжээ № 1.8	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулан 3 хүртэл насны хүүхдээ асарч байгаа эхчүүдийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг өөрөө төлсөн тохиолдолд үлдсэн 50 хувийг даатгуулсан эсэхээс хамаарч тэтгэмжийн даатгалын сангаас эсхүл улсын төсвөөс төлүүлэн ажиллах						8

			тусган, аливаа алдаа, зөрчил, гомдол гаргалгүй ажилласан байна.			
9	Арга хэмжээ 1.9 Халамжийн ерөнхий газар/ аймгийн ХХҮГ, сумын халамжийн мэргэжилтэн/-тай хамтран хүүхдээ асарч буй эхчүүдийг СДД-д бүрэн хамруулах арга хэмжээ авах	0-3 насны хүүхдээ асарч буй эхчүүдийг хамруулсан байх.	Нийт төрсөн эхчүүдийн 25% - хамруулна.	2024 онд шинээр хамрагдсан 0-3 насны хүүхэдтэй эхийн шинээр эх хамруулсан байна.	2024 оны эхний хагас жилд 0-3 насны хүүхэдтэй 2 эхийг шинээр сайн дурын даатгалд хамруулан ажиллаа.	2024/01/01-2024/06/30 80'

<u>Арга хэмжээ 1.10</u> Эмнэлгийн хяналтад байдаг, байнгын асааргаа шаардлагатай 18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч ажил, хөдөлмөр эрхлээгүй эх, эсхүл эцгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийг улсын төсвөөс сар бүр төлүүлэх	Халамжийн мэргэжилтэнтэй хамтран 18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг эхчүүдийн судалгааг гаргуулан авч даатгалд хамруулах	100% хамруулна.	18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй 3 эх эцгийг хамруулах	ХХҮГ-ын халамжийн мэргэжилтэнтэй хамтран ажиллаж сумын хэмжээнд 18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй 7 эцэг эх байдаг ба бүгдийг сайн дурын даатгалд хамруулан ажиллаа. Цаашид шинээр нэмэгдэж орж ирсэн эцэг, эхийг байнга хамруулан ажиллана.	2024/01/01-2024/06/30	10
<u>Арга хэмжээ 1.11</u> Ажил олгогчоос бусад нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөг, авлагыг барагдуулах арга хэмжээ зохион байгуулж, оны эхний үлдэгдлээс бууруулах.	Шимтгэлийн өглөг авлагын оны эхний үлдэгдлийг 90-аас доошгүй хувиар бууруулах, нэмж үүсгэхгүй байх арга хэмжээ авч ажиллах.	Өглөг авлагыг 100% бууруулна.	а) Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөгийн оны эхний үлдэгдлийг 50-аас доошгүй хувиар барагдуулах, нэмж үүсгэхгүй байх, тайлант хугацаанд үүссэн өглөгийг малчин болон бусад даатгуулагчаар тооцоог хийж, баталгаажуулж байх.	2024 оны хатас жилийн байдлаар шинээр сайн дур, эрүүл мэнд бусад өглөг гаргалгүй ажилласан.	2024/01/01-2024/06/30	10С

			байгууллагын ажилтан болсон зэрэг сайн дурын даатгалд хамрагдахгүй болсон даатгуулагч нарын илүү төлөлтийг 100 хувь бууруулах	в) Эрүүл мэндийн даатгалд дааттуулагчийн шимтгэлийн өглөг, авлагын оны эхний үлдэгдлийг барагдуулах, нэмж үүсгэхгүй байна.		
	<u>Арга хэмжээ 1.12</u> Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг барагдуулах.	Баталгаажсан авлагын оны эхний үлдэгдлээс 100 хувиар бууруулсан байх.	100% -д хүргэж бууруулна.	а) Оны эхний бусад өр авлагыг 100 хувь барагдуулан, нэмж үүсгэхгүй байх б) Сан хооронд ташаарсан төвлөрүүлэлт, хуваарилалт гаргахгүй ажиллах. б) Банкны хураамж, ташаарсан орлого зэргийг тухай бүр нь барагдуулах, залруулан ажиллах, нэмж үүсгэхгүй байх	2023 оны жилийн эцэсээр шимтгэлийн өртэй гарсан Ар-энх наран ХХК /396000₮/, Мөнх тайгын ургац ХХК /132000₮ / тус тус авлагатай гарч он гарсанаас хойш Ар энх наран ххк захирал Ө.Энхтайвантай 1 удаа биечлэн уулзаж 10-с дээш удаа утсаар холбогдон ярьсан боловч өр зээл ихтэй гэх шалтгаанаар төлөөгүй. Мөнх тайгын ургац ХХК захирал С.Батчулуун түүний эхнэр	2024/01/01- 2024/06/30

			М.Найманжигнтай 5-6 удаа уулзаж 10-с дээш удаа утсаар ярьсан боловч мөнгө орж ирхээр төлнө гэсээр огт төлөгт хийгээгүй.				
	Арга хэмжээ 1.13 Нийгмийн даатгалын тухай ерөнхий хууль, Төсвийн тухай хуулиудад заасан цаглабарын дагуу нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн сар бүрийн мэдээг чанартай гарган, хэлтэст ирүүлэх	Сангийн сайд, Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайдын 2010 оны "Маягт, заавар батлах тухай" 76/39 тоот хамтарсан тушаал, Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайдын 2010 оны "Маягт заавар батлах тухай" 33 тоот тушаалаар батлагдсан маягтын дагуу Нийгмийн даатгалын сангийн орлого зарлагын мэдээг тус бүр үнэн зөв, чанартай гарган сар бүрийн 01-ний өдөр буюу 12 удаа хэлтэст тайлагнан, хянуулан ажиглах	Мэдээг хугацаанд нь 100% -ийн гүйцэтгэлтэй гаргаж өгнө.	а) Нийгмийн даатгалын сангийн харилцах дансны орлого зарлагын гүйлгээний анхан шатны баримтын бүрдлийг ханган ажигласан байна. б) Анхан шатны баримтыг үндэслэн ажиг гүйлгээг үнэн зөв бүртгэн нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны 1-12 –р сарын мэдээг сар бүрийн 01 –ний өдөр хугацаандаа, үнэн зөв бүртгэн, мэдээлж ажигласан байна.	Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайдын 2010 оны "Маягт заавар батлах тухай" 33 тоот тушаалаар батлагдсан маягтын дагуу Нийгмийн даатгалын сангийн орлого зарлагын мэдээг 1-5 сарын мэдээг гаргаж ажигласан.	2024/01/01-2024/06/30	100
13							

Зорилт 2. “Нийгмийн даатгалын ерөнхий тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэрийн тухай хууль, нийгмийн даатгалын санга тэтгэмжийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох ҮОМШӨ тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хууль”-ийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ:

1	Арга хэмжээ 1.2.1	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай болон Цэргийн хууль хаагчийн алба тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуульд заасан болзол, нөхцөлийг хангасан тэтгэвэр авагч нарын тэтгэврийг шинээр тогтоосон байх.	Өргөдлөө тухай чанартай гүйцэтгэнэ.	Хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж өндөр нас, тахир дутуу, тэжээгчээ алдсаны тэтгэврийг хугацаанд нь тогтооно.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох, тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг суманд зохион байгуулж өндөр насны тэтгэвэр-9, тахир дутуу-0, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр-1 шинээр тогтоосон. Мөн тусга зохицуулалтаар-1, тэтгэврийн нэмэгдэл-3 тус тус тогтоогоод байна.	2024/01/01-2024/06/30	10
	Нийгмийн даатгалын тухай ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэрийн тухай хууль, нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах						
2	Арга хэмжээ 1.2.2	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ханган хуулийн өөрчлөлтийг тухай бүрт хэрэгжүүлэх.	Хэрэгжилтийг тухай чанартай гүйцэтгэнэ.	Хууль тогтоомжийн хүрээнд хуулийг хэрэгжүүлж ажиглана.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль, тэтгэмжийн тухай хууль, НД-ын сангаас олгох үйлдвэрлэлийн осол, мэрэгжлээс	2024/01/01-2024/06/30	100
	Нийгмийн даатгалын ерөнхий болон түүнтэй холбоотой тогтоомжуудын өөрчлөлтийг бүрт хэрэгжүүлэн иргэд даатгуулагчдад таниулах.						

				шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулиудын өдөр тутамдаа даатгуулагчдад суртчилан ажиглаж байна.		
	<u>Арга хэмжээ 1.2.3</u> Малчин-даатгуулагчдын өндөр насны тэтгэврийн хуулийг иргэд, даатгуулагчдад таниулах.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль ,Малчны тэтгэврийн тухай хуулиудад заасан болзол, нөхцөлийг хангасан авагч нарын тэтгэврийг шинээр тогтоох.	Орж ирсэн өргөдлүүдийн хариуг тухай бүр хугацаанд нь барагдуулна.	Хууль тогтоомжийн хүрээнд тэтгэврийг хугацаанд нь тогтооно.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль ,Малчны тэтгэврийн тухай хуулиудад заасан болзол, нөхцөлийг хангасан 2 иргэний тэтгэврийг шинээр тогтоож ажиглаа.	2024/01/01-2024/06/30 101
3						
4	<u>Арга хэмжээ 1.2.4</u> Эхчүүдэд хүүхдийн тоогоор ажигласан жилийг нэмэгдүүлэн тэтгэвэр тогтоох.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуульд заасан болзол, нөхцөлийг хангасан даатгуулагч эхэд тэтгэвэр тогтоох.	Орж ирсэн өргөдлүүдийн хариуг тухай бүр хугацаанд нь барагдуулна.	Хуулийн хэрэгжилтийн хүрээнд өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгох болзол нөхцөлийг хангасан эхчүүдийн тэтгэврийг өөрчлөн тогтооно.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуульд заасан болзол, нөхцөлийг хангасан даатгуулагч 3-н эхийн тэтгэврийг шинээр тогтоож	2024/01/01-2024/06/30 100

					ажиллаа.		
	<u>Арга хэмжээ 1.2.5</u>						
5	Өндөр насны тэтгэврийн насыг жил бүр 3 сараар, шимтгэл төлсөн байх хугацааны доод хязгаарыг жил бүр 3 сараар тус тус нэмэгдүүлэх хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, иргэдэд сурталчилан таниулах (2024 оны тухайд 21ж 9 сар)	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай болзол, нөхцөлийг хангасан өндөр насны тэтгэвэр авагчдад тэтгэвэр тогтоосон байна.	Тухай хугацаанд тэтгэврийг тогтооно.	бүр нь		Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай болзол, нөхцөлийг хангасан өндөр насны 4-н тэтгэвэр авагчдад шинээр тэтгэвэр тогтоосон байна.	2024/01/01-2024/06/30 10
6	Арга хэмжээ 1.2.6 Нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээг нэмэгдүүлэх замаар нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, шуурхай үзүүлж ажиллах.	Иргэдийг цахим үйлчилгээнд хамруулах замаар НД-ын үйлчилгээг нэмэгдүүлнэ.	Хэрэгжилтийг цаг хугацаанд шуурхай зохион байгуулна.	цаг нь	Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг цахим хэлбэрт шилжүүлэх ажлыг хэлтсийн хэмжээнд зохион байгуулж, хяналт тавьж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээг иргэдэд суртчилан portal.ndaatgal.mn 78 иргэд даатгуулагчдын гэрээг байгуулан ажигллаа. Мөн нийгмийн даатгалын гар утасны аппликейшнийг 12 иргэний гар утсанд суулгаж 4 аппликейшинаас иргэнд тодорхойлолт гаргаж өгөн, 3 иргэний нууц үгийг сэргээж өгч ажигллаа.	2024/01/01-2024/06/30 100

Зорилт 3. Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийн талаар ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон орон нутгийн нэгжид шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах

1.	<u>Арга хэмжээ 1.3.1</u> Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	Зөрчлийн бүртгэлийг хэрэг бүртгэлийг явуулах, хяналт тавих, эрх бүхий албан тушаалтныг томилж тайлан мэдээг цаг хугацаанд нь гаргаж, Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажиллана.	Хэрэгжилтийг цаг хугацаанд нь шуурхай зохион байгуулна.	Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн дагуу хариуцлага тооцож, шийтгэлийн хуудсаар төлүүлэхээр шийдвэрлэсэн торгуулийг 100 хувь, шимтгэл, алдангийг 100-аас доошгүй хувиар барагдуулсан байна.	Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллаа. Зөрчил илрээгүй байна	2024/01/01-2024/06/30	100
2.	<u>Арга хэмжээ 1.3.2</u> Нийгмийн даатгалын тухай ерөнхий хуулийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон хэлтсийн даргын баталсан удирдамжийн дагуу гадаад болон дотоодын хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах.	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгаж, илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70.0 аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллана.	Хэрэгжилтийг цаг хугацаанд нь шуурхай зохион байгуулна.	Шалгалтын үр дүнг улирал тутамд тооцон, хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.	Ш.Отгонбаярын нас барсаны дараа сарын тэтгэвэр нь давхардан орсоныг эгч Ш.Нямсүрэнтэй нь холбогдон 100% барагдуулсан.	2024/01/01-2024/06/30	100
3.	<u>Арга хэмжээ 1.3.3</u> Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2017 оны 08	Идэвхтэй, зогсоогдсон, нас барсан тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хэргийн хэргийн	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хугацаанд нь үр дүнтэй зохион	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ний өдрийн	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ний өдрийн		

	дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан “Тэтгэвэр тогтоож, олгох үйлчилгээний заавар”-ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас, бүтэн жилд хийж, тэтгэвэр олгосон файл, жагсаалттай тулган шалгаж баталгаажуулах.	тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж үр дүнг тооцож ажиллана.	байгуулна.	А/246 дугаар тушаалаар баталсан тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогын дэлгэрэнгүй бүртгэлийн нэгтгэл /ЗН-НД-6/, тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогын нэгтгэл /ЗН-НД-7/ маягтаар актыг 2 хувь үйлдэж, тухайн улирал, жилийн эцэст байвал зохих тэтгэвэр авагчийн тоог хувийн хэрэг, олгосон тэтгэврийн дүнтэй тулган баталгаажуулсан байна.	А/246 дугаар тушаалаар баталсан тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогын дэлгэрэнгүй бүртгэлийн нэгтгэл /ЗН-НД-6/, тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогын нэгтгэл /ЗН-НД-7/ маягтаар актыг 2 хувь үйлдэж ажилласан болно. Төвшрүүлэх сумын Засаг даргын А/10 захирамжын дагуу ажлын хэсэг 3 хүний бүрэлдэхүүнтэй байгууллагдаж хувийн хэрэг тоолж ажилласан.	2024/01/01-2024/06/30	100
4.	<u>Арга хэмжээ 1.3.4</u> Татварын байгууллагад бүртгэлтэй боловч нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллагыг нийгмийн даатгалд хамруулах, нийгмийн даатгалын шимтгэл ногдуулах хөдөлмөрийн хөлс, түүнтэй адилтгах орлогын дүнг дутуу мэдээлсэн ажил олгогчийг шалган, нийгмийн даатгалын шимтгэлийг нөхөн төлүүлэх ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавьж	“Нийгмийн даатгалын хамралтыг сайжруулах тухай” А/154 тушаалын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байх	Хамрагдалтыг нэмэгдүүлж, тушаалын хэрэгжилтийг хангана.	Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй.. аж ахуйн нэгж, байгууллагыг шинээр хамруулан, хөдөлмөрийн хөлс, түүнтэй адилтгах орлогын мэдээлэл зөрүүтэй 2 хувиас доошгүй ажил олгогчийг шалган, нийгмийн даатгалын шимтгэлийг нөхөн	Татварын байгууллагад бүртгэлтэй боловч нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллагын судалгааг татварын байцаагчтай хамтран гаргаж Өгөөж Баян нуур хоршоог шинээр шимтгэл төлөгч аж ахуй нэгжээр	2024/01/01-2024/06/30	100

	ажиллах			төлүүлсэн байна.	хамруулан ажиллаа.		
5.	<u>Арга хэмжээ 1.3.5</u> 2024 онд Зогсоогдсон, нас барсан, ЭХМК-ын актаар цуцлагдсан тахир дулуу, 19 нас хүрч тэжээгчээ алдсан зогссон зэрэг тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулж ажиллах.	Хувийн хэргийн тооллогоор ангилан ялгаж, тусад нь тоолж бүртгэлээр тавих хяналт сайжирна.	Хугацаанд нь ажлыг зохион байгуулж ажиллана.	Хагас, бүтэн жилээр хэлтсийн архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	2023 онд зогсоогдсон өндөр нас - 7 тахир дулуу -14, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр- 8 нийт 29 хувийн хэрэг архивт хүлээлгэн өгч ажиллаа.	2024/01/01- 2024/06/30	100

Хоёр. Зорилт 1. Холбогдох хууль, тогтоол шийдвэрийг хэрэгжүүлэх, байгууллагын санхүү, төсвийн гүйцэтгэлийг хангах, дотоод зохион байгуулалтыг хэрэгжүүлэх зорилтын хүрээнд:

1.	<u>Арга хэмжээ 2.1.1</u> Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг хуулийн хугацаанд багтаан нэгдсэн мэдээллийн санд бүртгүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан хүлээн авах, хянах журам, хэлтсийн даргын 2020 оны “Процессын зураглал батлах тухай тушаалын ” хэрэгжилтийг хангасан байх	Шийдвэрийн хэрэгжилтийг ханган ажиллана.	а) Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гаргахгүй байх	22 Аж ахуй нэгж байгууллагийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн 1-5 сарын тайланг хүлээн авч хянан мэдээллийн санд нэгтгэн баталгаажуулах үйл ажиллагааг дарааллын дагуу хийж гүйцэтгэсэн.	2024/01/01- 2024/06/30	100
2.	<u>Арга хэмжээ 2.1.2</u> Сайн дурын гэрээ байгуулах, хувийн хэрэг нээж, бүрдлийг хангах, мэдээллийн санг үнэн зөв бүрдүүлэх	Холбогдох журам хэрэгжсэн байх	Хамрагдалтыг нэмэгдүүлнэ.	а) Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн үнэн зөв, алдаагүй тайланг хуулийн хугацаанд мэдээллийн санд бүртгүүлэх ажлыг	Шинээр байгуулсан 84 –н сайн дурын даатгуулагчийн хувийн хэргийн бүрдлийг ханган ажиллаа.	2024/01/01- 2024/06/30	100

			зохион байгуулах б) Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланд төрлийн залруулга гаргахгүй ажилласан байна. в) Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланд ХХТАО-н залруулга гаргахгүй ажилласан байна.				
3.	Арга хэмжээ 2.1.3 Анхан шатны цахимжуулах бүртгэлийг	"Маягт", журам батлах тухай" тушаалын хэрэгжилтийг хангах, батлагдсан заавар, маягтын дагуу бүртгэлийг цахимаар хөтөлсөн байх	Бүртгэлийг цахимжуулна.	а) Сайн дурын дааттуулагчийн хувийн хэргийн бүрдлийг ханган, үсгийн дарааллын дагуу байршуулсан байна. б) Сайн дурын дааттуулагчийн шимтгэл төлөлтийн бүртгэлийг үнэн зөв бүртгэж, алдаа, залруулга гаргахгүй ажилласан байна.	Маягт журам батлах тухай тушаалын хэрэгжилтйг хангаж 142 сайн дурын гэрээг үсгийн дарааллын дагуу хавтаслаж ажиллаа.	2024/01/01-2024/06/30	100

Гурав. Зорилт 1. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд

1.	<u>Арга хэмжээ 3.1.1</u> Хөдөлмөрийн тухай хууль, Төрийн албаны тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга, түүнтэй уялдан гарсан дүрэм, журмын хэрэгжилтийг ханган ажиглах.	1. Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжсэн байх. 2. Хөдөлмөрийн тухай хууль хэрэгжсэн байх. Ёс зүйн зөрчил гаргаагүй байх.	Хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих, улс төрөөс ангид, мэргэжлийн өндөр мэдлэг, үр чадвартай болсон байна.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих, улс төрөөс ангид байж үйлчлүүлэгч даатгуулагч нарт төрийн үйлчилгээг хүргэхдээ чирэгдэлгүй, хүнд сурталгүй, нээлттэй ил тод, харилцааны өндөр соёлтой харилцан, мэргэжлийн түвшинд ямар нэгэн ёс зүйн зөрчил гаргалгүй ажиглаа.	2024/01/01-2024/06/30	100
2.	<u>Арга хэмжээ 3.1.2</u> ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх.	Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжсэн байх	Хуулийн хэрэгжилт хангагдана.	Гүйцэтгэлийн тайлант сар, улирал, хагас, жилээр, аймгийн ЗД-ын албан даалгаврын биелэлтийг хагас жилээр гарган, тайлагнасан байна.	Төрийн албаны тухай хуулийн дагуу гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан газрын даргаар батлуулан гүйцэтгэлийн тайлант гарган ажиглаж байна. Мөн улирал бүр шинээр тогтоогдсон тэтгэвэр, оршуулгын тэтгэмж, ажилгүйдлийн тэтгэмж, сар бүр нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлант мэдээлэл өглөг авлага мэдээг тухай бүр боловсруулан ажиглаж байна.	2024/01/01-2024/06/30	100

3.	<u>Арга хэмжээ 3.1.3</u> Өөрийн хариуцсан ажлын хүрээн дэх УИХ, ЗГ, НХХЯ, НДЕГ, АИТХ, АЗД, ЗДТГазар зэрэг дээд шатны байгууллагаас ирүүлсэн тогтоол шийдвэрийг хяналтандаа авч биелэлтийг ханган ажиллах.	Тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байх.	Шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	Тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдан тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Өөрийн хариуцсан ажлын хүрээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль, тэтгэмжийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох ҮОМШӨТТ төлбөрийн тухай хууль, Засгийн газрын тогтоолууд НДЕГ-ын журам заавар маягтууд зэргийг өдөр тутам ажилдаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/06/30	100
4.	<u>Арга хэмжээ 3.1.4</u> Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах.	Хууль тогтоомжууд хэрэгжсэн байх.	Хуулийг хэрэгжүүлж ажиллана.	Баримт бичиг боловсруулах журам, баримт бичгийн хяналтын журам, архивын үйл ажиллагааны журам, архив бичиг хэргийн стандарт хэрэгжсэн байна.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь ханган ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/06/30	100

5.	<u>Арга хэмжээ 3.1.5</u> Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх.	Хууль тогтоомжууд хэрэгжсэн байх.	Хуулийн хэрэгжилт хангагдана.	ХАСХОМ-ийг хугацаанд нь үнэн зөв тайлагнасан байна. /2024.01.01-02.15/	Авлигын эсрэг хууль, Ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийг өдөр тутмадаа мөрдөн ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/06/30	100
6.	<u>Арга хэмжээ 3.1.6</u> Ашиг сонирхлын зөрчлөөс өөрийгөө урьдчилан сэргийлж ажиллах.	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй байх.	Зөрчил гаргахгүй ажиллана.	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй байна.	Ямар нэгэн ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/06/30	100
7.	<u>Арга хэмжээ 3.1.7</u> Ажил олгогч, даатгуулагчдын мэдээллийн нууцыг бусдад задруулахгүй ажиллах.	Хувь хүний нууцын тухай хууль болон байгууллагын нууцын тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах.	Хуулийг хэрэгжүүлж ажиллана.	1. Ажил олгогч, даатгуулагчдын эрх ашиг хамгаалагдсан байна. Иргэд, ажил олгогчдоос санал гомдол гараагүй байна.	Хувь хүний нууцын тухай хууль болон байгууллагын нууцын тухай хуулийн хүрээнд ажил олгогч болон даатгуулагчийн нууцыг бусдад задруулалгүй хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/06/30	100
8.	<u>Арга хэмжээ № 3.1.8</u> Хэрэглэгчийн вэб програмыг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа ашиглаж хэвших.	Үйлчилгээ үзүүлсэн мэдээлэл бүртгэгдсэн байх.	Программын хандалтыг нэмэгдүүлнэ.	Үйлчилгээ авсан иргэдийн тоогоор	Шинээр core систем нэвтэрч буйтай холбоотойгоор хэрэглэгчийн вэб програмыг ашиглаагүй болно.	2024/01/01-2024/06/30	100
9.	<u>Арга хэмжээ 3.1.9</u> Аймгийн засаг даргын захирамжийн биелэлтийг	Засаг даргын захирамжийн	Захирамжийн хэрэгжилт	Аймгийн засаг даргын захирамжийн	Аймгийн засаг даргын захирамжын дагуу		

	ханган ажиллах.	хэрэгжилтийг хангаж биелэлтийг холбогдох газарт гаргаж өгөх	хангагдана.	хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	Сумаас зохион байгуулж байгаа үйл ажиллагаанд тухай бүр оролцон ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/06/30	100
10	<u>Арга хэмжээ №3.1.10</u> Нийгмийн даатгал ерөнхий хууль, холбогдох журам зааврын талаар иргэд, даатгуулагчид сургалт хийх, нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг таниулах	Багийн иргэдийн нийтийн хурлаар багт ажиллаж сургалт зохион байгуулах	4 багт ажиллаж иргэдэд шинэ мэдээлэл хүргэх, шинээр хэрэгжсэн хуулийг суртчилах	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, дагалдах 56 журмын талаарИргэд, малчдад сурталчлах	Сумын Хөхсүм, Баян-Өндөр, Урантолгой, Өртөнт багийн 183 малчдад Нийгмийн даатгалын багц хуулийн талаар, нийгмийн даатгалын ач холбогдлын талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажиллаа.	2024/01/01-2024/06/30	100
11	<u>Арга хэмжээ №3.1.11</u> Нийгмийн даатгалын орлого бүрдүүлэлттэй холбоотой мэдээ судалгаа гаргах	Судалгаа тайланг үнэн зөв гаргах	Чанартай үнэн зөв гаргана.	Нийгмийн даатгалын орлого бүрдүүлэлттэй холбоотой мэдээ мэдээллийг холбогдох газарт гаргаж хүргүүлэх	Чиглэлийн дагуу авлага барагдуулах, орлого бүрдүүлэхтэй холбоотой 5 судалгааг гаргаж ажилласан	2024/01/01-2024/06/30	100
12	<u>Арга хэмжээ №3.1.12</u> Иргэдэд тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн нэрийн данс нээлтэх ажлыг зохион байгуулах	Хууль, журамд заасан чиг үүргийг зохион байгуулж ажиллана.	Дээрээс өгсөн үүрэг чиглэлийн дагуу хугацаанд нь хийж гүйцэтгэнэ.	Иргэнд тэтгэврийн нэрийн данс нээлтэх ажлыг хийж гүйцэтгэнэ.	8 иргэнд тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн нэрийн дансны талаар мэдээлэл өгч ажиллаа.	2024/01/01-2024/06/30	100
13	<u>Арга хэмжээ №3.1.13</u>	Хэрэгтлээнд нэвтэрсэн мэдээллийн систем		Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэ	Хэлтсээс зохион байгуулсан шинэ		

Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэ /Core/ системийг хэрэглээнд бүрэн нэвтрүүлж ажиллах		/Core/ бүрэн системийг хэрэглэж, ажиглаж сурсан байна.	системийн сургалтанд хамрагдан, core систем дээр ажиглаж сурсан.	2024/01/01-2024/06/30	10с
--	--	--	--	-----------------------	-----

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Бик хув
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
1.	Арга хэмжээ 4.1.1 Хэлтсийн зүгээс зохион байгуулсан нийгмийн даатгалын байгууллагын ажиглтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтанд хамрагдах.	Мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байна.	Тухай сургалтад хамрагдаж мэдлэг дээшлүүлнэ.	Зохион байгуулагдсан сургалтуудад хамрагдаж, мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Архангай аймгийн нийгмийн даатгалын газраас зохион байгуулсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулга, Нийгмийн даатгалын байгууллагын мэдээллийн шинээр нэвтрэх core системийн сургалт, 2023 оны жилийн эцсийн нийгмийн даатгалын сангийн тайлан гаргах, 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулах зэргээр 2024.01.08-12 өдрүүдэд сургалтанд хамрагдсан.	2024/01/01-2024/06/30	10с

2.	<u>Арга хэмжээ 4.1.2</u> Дээд шатны байгууллага, төрийн болон төрийн бус байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах.	Зохион байгуулсан сургалтын тоогоор	Тухай бүр сургалтад хамрагдаж мэдлэг мэдээллээ дээшлүүлнэ.	Сургалтанд хамрагдан сертификат авсан байх	2024.04.22 нд архангай аймгийн шүүхээс зохион байгуулсан / Хууль таниулах / сургалт, 2024.04.24 нд НТБ-н газраас зохион байгуулсан /Гэр бүлийн сэтгэл зүйгээ эрүүл байлгах нь/ сургалт, 7 хоног бүрийн пүрэв гарагт болдог Төрийн албаны зөвлөлийн 7.4:10 сургалтанд тус тус хамрагдсан	2024/01/01-2024/06/30	101
3.	<u>Арга хэмжээ 4.1.3</u> Үйлчилгээний маркетингийн мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх.	Нийгмийн даатгалын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журмыг бүрэн дагаж мөрдөн ажилласан байна.	Үйлчлүүлэгчийн сэтгэл ханамжийг нэмгдүүлнэ.	Нийгмийн даатгалын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журмыг бүрэн дагаж мөрдөн ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журамд зааснаар нийгмийн даатгалын үйлчилгээг иргэдэд энгийн ойлгомжтой үг хэллэгээр тайлбарлан зөвлөгөө өгч үйлчлүүлэгчийн байр сууринаас хандаж найрсаг хандах, иргэдэд чиргэдэл үүсгэлгүй түргэн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэн ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/06/30	100
4.	<u>Арга хэмжээ 4.1.4</u> Хууль тогтоомжийн өөрчлөлтүүдийн талаар мэдлэгээ тухай бүр дээшлүүлэх.	Хууль тогтоомжийн өөрчлөлтүүдийн талаар мэдлэгээ тухай бүр дээшилсэн байна.	Хууль эрх зүйн мэдлэг дээшилсэн байна.	Төрийн бусад байгууллагуудаас хийсэн хууль тогтоомжийн өөрчлөлтийн талаарх	Зөрчлийн тухай хууль, зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлэх нь, Авлигын эсрэг хууль тогтоомж, ашиг	2024/01/01-2024/06/30	100

			сургалтуудад хамрагдах болон бие даан судалсан байна.	сонирхлын зөрчил авлигын гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ,зэрэг хуулиудтай танилцаж мөн УИХ-ын 2023.07.07 ны өдрийн нэгдсэн хуралдаанаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын багц хуулиудыг ширээний ном болгон танилцан ажиллаж байна			
5.	Арга хэмжээ 4.1.5 Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийг хамарсан ажилд тухай бүр идэвх санаачлагатай оролцох.	Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн хэмжээнд оролцох болон зохион байгуулсан байна.	Нийгмийн идэвхи санаачилга дээшилнэ.	Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд оролцсон байна.	Сумын засаг даргын тамгийн газраас ажилчидын монгол бичгийн чадварыг сайжруулах зорилгоор 7 хоногийн 4 өдөр болгон зохион байгуулж буй хэл бичгийн сургалтанд байнга хамрагдаж байна.	2024/01/01-2024/06/30	10
6.	Арга хэмжээ 4.1.6 Цахим програмын өөрчлөлтүүдийн талаарх мэдлэгээ тухай бүр дээшлүүлж ажиллах.	Цахим орчинд ажиллах чадвартай болсон байна.	Цахим орчинд ажиллах чадамжаа дээшлүүлнэ.	Хэлтсээс зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж мэдлэгээ дээшлүүлэх, бие даан суралцсан байна.	Архангай аймгийн нийгмийн даатгалын газраас зохион байгуулсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулга, Нийгмийн даатгалын байгууллагын мэдээллийн шинээр нэвтрэх согё системийн сургалтад хамрагдсан.	2024/01/01-2024/06/30	100
7.	Арга хэмжээ 4.1.7	Share, like хийсэн тоог /гүйцэтгэл/-оор	Мэдээ мэдээллийг иргэдэд шуурхай	Постер, шторк, live болон зурган	Архангай аймгийн нийгмийн даатгалын		

	Нийгмийн даатгалын постер, шторк, live болон зурган мэдээ, мэдээллийг тухай бүр нь түгээх.		хүргэнэ.	мэдээний like, share тоогоор хийсэн байна.	газар раге хуудасны мэдээллийг тухай бүр Төвшрүүлэх сумын Төвшрүүлэх сумын зар мэдээ, Төвшрүүлэх сумын ИТХ, Архангай Төвшрүүлэх сум зар мэдээллийн группд мөн өөрийн facebook хуудаснаа давхардсан тоогоор 62 share хийж ажилласан байна	2024/01/01-2024/06/30	100
	<u>Арга хэмжээ 4.1.8</u>						
8.	Гар утасны аппликейшнийг иргэд даатгуулагчдын утсанд суулгах.	Гар утасны аппликейшнийг 20-иос доошгүй хувьд суулгасан байна.	Төрийн үйлчилгээ иргэдэд түргэн шуурхай хүрнэ.	Үйлчилгээ иргэдийн 20-иос доошгүй хувьд аппликейшн суулгасан байна.	Нийгмийн даатгалын гар утасны аппликейшнийг 12 иргэний гар утсанд суулгаж уг аппликейшинаас 4 иргэнд тодорхойлолт гаргаж өгөн, 3 иргэний нууц үгийг сэргээж өгч ажиллаа.	2024/01/01-2024/06/30	100
9.	<u>Арга хэмжээ 4.1.9</u> Ажилдаа шинэ санал, санаачлага гаргах.	1-ээс доошгүй шинэ ажил хэрэгжүүлсэн байна	Бүтээлч санааг санаачилга өрнүүлнэ.	1-ээс доошгүй шинэ ажил санаачилган хэрэгжүүлсэн байна.	Тэтгэврийн зөвөлгөө авч буй даатгуулагч бүрт зөвөлгөө өгөх хуудас бөглөж тус хуудас дээрээ ямар материал бүрдүүлэх талаар иргэдийн бүртгэл хөтлөн ажиллаж байна.	2024/01/01-2024/06/30	100
10	<u>Арга хэмжээ 4.1.10</u> Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, дээд байгууллага болон төрийн бусад байгууллагаас	- Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг	Үүрэг даалгаврын биелэлт хангагдана.	- Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг	НДЕГ-ын 2023.12.26 өдрийн 04/2376 албан тоотгоор "ЗГ-ын	2024/01/01-2024/06/30	100

	ирүүлсэн албан тоотын дагуу холбогдох арга хэмжээг зохион байгуулж, хугацаатай бичгийн хариуг тухай бүр нь чанартай гүйцэтгэж хүргүүлэх.	Биелүүлсэн байна. Хугацаатай бичгийн хариуг хугацаанд нь чанартай биелүүлэн хүргүүлсэн байна.		Биелүүлсэн байна. - Хугацаатай бичгийн хариуг хугацаанд нь чанартай биелүүлэн хүргүүлсэн байна.	Журам Шинэчлэн батлах тухай 415,416, НДЕГ-ын 01.10 өдрийн 01/82 "Зөвлөмж хүргүүлэх тухай НДЕГ-ын 2024.01.26 өдрийн 01/200 "Зөвлөмж хүргүүлэх тухай" НДЕГ-ын 2024.02.16 өдрийн 01/332 "Чиглэл хүргүүлэх тухай"		
11	Арга хэмжээ 4.1.11 Хэлтсийн болон НДЕГ-аас ирүүлсэн судалгаа, мэдээ тайланг цаг тухай бүр хугацаанд нь гарган ирүүлж ажиллах.	Хугацаатай тайлан мэдээ, судалгааг гаргаж хэвшсэн байна.	Мэдээ мэдээлэл зохих газарт хугацаандаа тайлагнагдана.	Хугацаатай тайлан мэдээ, судалгааг гаргаж хэвшсэн байна.	НДЕГ-ын 2024.02.16 өдрийн 01/332 "Чиглэл хүргүүлэх тухай" газрын даргын 01/01 хамрагдах тухай, Газрын даргын 01/02 албан тоот, Газрын даргын 2024.02.09 өдрийн 01/115 тоот зэрэг албан бичгүүдтэй тухай бүр танилцаж ажиглаа.	2024/01/01-2024/06/30	100

				судалгааг ажиллаа.	гарган

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Төвшрүүлэх сумын Нийгмийн
даатгалын байцаагч
(Албан тушаал)

Т.Жигдэн /  /
(Нэр, зарын үсэг)

2024/06/10
(Огноо)